**EKOPADOME**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primāri** | **Līmenis**  **1 2 3 4** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(1. līmenis)** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(2. līmenis)** | **Zaļais karogs**  **(3. līmenis)** | **Zaļais karogs un Ekoaugstskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)** | **Komentāri** |
| **Sekundāri** |
| **1.1** | **Ekopadomes sastāvs un izveide** |  | 1) Ekopadomē darbojas studenti. | 1) Ekopadomē darbojas studenti.  2) Ekopadomē darbojas vismaz vēl kāds ar augstskolu saistīts pārstāvis – akadēmiskās, komunikācijas, saimnieciskās, iepirkumu, attīstības daļas, augstskolas administrācijas, studentu pašpārvaldes vai citas studentu grupas pārstāvji.**1** | 1) Ekopadomē darbojas studenti.  2) Ekopadomē darbojas augstskolas pārstāvji no **dažādām** iestādes institūcijām, departamentiem – akadēmiskās, saimnieciskās, iepirkumu, attīstības, komunikācijas daļas, administrācijas, studentu pašpārvaldes pārstāvji**.1**  3) Studenti veido vismaz 1/2**2** no Ekopadomes sastāva un pārstāv dažādas iesaistītās fakultātes. **3** | 1) Ekopadomē darbojas studenti.  2) Ekopadomē darbojas augstskolas pārstāvji no dažādām iestādes institūcijām, departamentiem.**1**  3) Studenti veido vismaz 1/2**2** no Ekopadomes sastāva un pārstāv dažādas iesaistītās fakultātes. **3**  4) Ekopadomē pēc iespējas piedalās arī citas ārējās ieinteresētās puses, piemēram, pašvaldības, mediju, vietējo organizāciju pārstāvji, citi sadarbības partneri. |  |
| **1.2** | **Ekopadomes darbības kārtība** |  | 1) Lēmumus par Ekopadomes darbības kārtību pieņem augstskolas personāls**.**  2) Studenti ir lēmumu izpildītāji. | 1) Lēmumus par Ekopadomes darbības kārtību pieņem augstskolas personāls**.**  2) **Studenti ir informēti**, tiek **motivēti paust savu viedokli**, bet gala lēmumu par darba saturu, procesu un rezultātu pieņem augstskolas personāls. | 1) Lēmumus par Ekopadomes darbības kārtību padomes pārstāvji **pieņem kopā.**  2) Pārsvarā **studenti izsaka savu viedokli** un **kopā** ar pārējiem vienojas pardarbības kārtību un pieņem lēmumus.  3) Ekopadome ir atbildīga par 7 Ekosoļu īstenošanu, vides un studentu interešu aizstāvību augstskolā. Ekopadome sadarbojas ar studentu pašpārvaldi. **4**  4) Ekopadome sadarbojas ar dažādām augstskolas institūcijām, padomēm Ekoaugstskolas jautājumu risināšanā. | 1) **Studenti piedāvā** Ekopadomes darbības kārtības principus.  2) Ekopadomes pārstāvji izsaka viedokli **par studentu piedāvājumu** un kopā vienojas par darbības kārtību un pieņem lēmumus.  3) Ekopadome ir atbildīga par 7 Ekosoļu īstenošanu, vides un studentu interešu aizstāvību augstskolā. Ekopadome sadarbojas ar studentu pašpārvaldi. **4**  4) Ekopadome sadarbojas ar dažādām augstskolas institūcijām, padomēm Ekoaugstskolas jautājumu risināšanā. |  |
| **1.3** | **Lomu un pienākumu sadale5** |  | 1) Ekopadomē ir ievēlēts priekšsēdētājs. | 1) Ekopadomē ir ievēlēts priekšsēdētājs **un vietnieks/i.**  2) Vismaz 1/2 no studentiem uzņemas kādu lomu un pienākumus. | 1) Ekopadomē **no studentu vidus** ir ievēlēts priekšsēdētājs un vietnieks/i.  2) **Vairāk nekā** 1/2 no studentiem uzņemas kādu lomu un pienākumus. | 1) Ekopadomē no studentu vidus ir ievēlēts priekšsēdētājs un vietnieks/i.  2) Vairāk nekā 1/2 no studentiem uzņemas kādu lomu un pienākumus.  3) Lomas un pienākumus uzņemas arī pārējie Ekopadomes pārstāvji.  4) Pirms pienākumu sadales studenti paši sagatavo uzdevumu sarakstu un vienojas par prioritātēm. |  |
| **1.4.** | **Ekopadomes motivēšana, pēctecība** |  | 1) Ekopadomei **ir** motivēšanas aktivitāšu **idejas**, kas varētu palīdzēt veicināt dažāda līmeņa studiju, kursu/studiju posmu studentu pārstāvniecību un pēctecību, bet tās **netiek realizētas.** | 1) Reizi gadā **tiek realizēta** **vismaz viena** motivēšanas aktivitāte**6** Ekopadomes studentiem.  2) Ekopadomē **tiek veicināta** dažāda līmeņa studiju, kursu/studiju posmu studentu pārstāvniecību un pēctecību. | 1) Mācību gada laikā tiek realizētas **dažādas7** motivēšanas aktivitātes**6** Ekopadomes studentiem.  2) Ekopadomē **darbojas** dažāda līmeņa studiju, kursu/studiju posmu studenti, nodrošinot pēctecību.**8**  3) Ekopadomes dalībniekiem pieejamās iespējas ir labi zināmas augstskolā. | 1) Mācību gada laikā tiek realizētas dažādas**7** motivēšanas aktivitātes**6** Ekopadomes studentiem.  2) Ekopadomē darbojas dažāda līmeņa studiju, kursu/studiju posmu studenti, nodrošinot pēctecību.**8**  3) Ekopadomes dalībniekiem pieejamās iespējas ir labi zināmas augstskolā.  4) Vēlme piedalīties motivēšanas aktivitātēs ir piesaistījusi jaunus Ekopadomes dalībniekus vai atbalstītājus. |  |
| **1.5.** | **Ekopadomes izpratne** |  | 1) Ekopadomes priekšsēdētājs izprot Ekoaugstskolu 7 soļu būtību – saprot, kas katrā no soļiem ir jādara un prot atbilstoši rīkoties, iesaistot pārējos. | 1) Ekopadomes priekšsēdētājs izprot Ekoaugstskolu 7 soļu būtību.  2) Visi Ekopadomes pārstāvji zina, ka Ekoaugstskolu programmas pamatā ir 7 soļi – **katrs** spēj **dažus soļus** raksturot saviem vārdiem un saprot, kā tos īsteno. | 1) Ekopadomes priekšsēdētājs izprot Ekoaugstskolu 7 soļu būtību.  2) Visi Ekopadomes pārstāvji zina, ka Ekoaugstskolu programmas pamatā ir 7 soļi – **liela daļa** spēj **visus soļus** raksturot saviem vārdiem un saprot, kā tos īsteno.  3) Liela daļa Ekopadomes studentu spēj izskaidrot 7 Ekoaugstskolu soļu savstarpējo saikni. | 1) Ekopadomes priekšsēdētājs izprot Ekoaugstskolu 7 soļu būtību.  2) Visi Ekopadomes pārstāvji zina, ka Ekoaugstskolu programmas pamatā ir 7 soļi – liela daļa spēj visus soļus raksturot saviem vārdiem un saprot, kā tos īsteno.  3) Liela daļa Ekopadomes studentu spēj izskaidrot 7 soļu savstarpējo saikni.  4) Ekopadomes pārstāvji saprot un spēj paskaidrot citiem ieguvumus, ko dod Ekoaugstskolu 7 soļu izmantošana ilgtermiņa pārmaiņu radīšanai. |  |
| **1.6.** | **Sēžu plāns** |  | 1) Katras sēdes **plāns** tiek **veidots** tās **norises laikā**. | 1) Visām lielajām sēdēm (piedalās visi vai lielākā daļa pārstāvju) **ir iepriekš noteikts plāns**.  2) **Vismaz lielās** **sēdes** nodrošina, ka tiek īstenota paveikto darbu rezultātu izvērtēšana un nākamo uzdevumu laicīga plānošana. | 1) Visām lielajām sēdēm ir iepriekš noteikts plāns.  2) **Teju visas9** **sēdes** nodrošina, ka tiek īstenota paveikto darbu rezultātu izvērtēšana un nākamo uzdevumu laicīga plānošana.  3) Teju visām mazajām sēdēm (sanāk daļa Ekopadomes pārstāvju, piem., tikai studenti) ir iepriekš noteikts plāns. | 1) Visām lielajām sēdēm ir iepriekš noteikts plāns.  2) Teju visas**9** sēdes nodrošina, ka tiek īstenota paveikto darbu rezultātu izvērtēšana un nākamo uzdevumu laicīga plānošana. Atsevišķas sēdes **paredz iespēju studentiem izvērtēt individuālo un komandas darbu**.  3) Teju visām mazajām sēdēm ir iepriekš noteikts plāns. |  |
| **1.7.** | **Sēžu biežums, ilgums** |  | 1) Lielās sēdes (piedalās visi vai lielākā daļa Ekopadomes pārstāvju) notiek vismaz reizi semestrī.  2) Mazās sēdes (sanāk daļa Ekopadomes pārstāvju, piem., tikai studenti) notiek **vismaz reizi divos mēnešos**. | 1) Lielās sēdes notiek **vismaz** **reizi semestrī**.  2) Mazās sēdes notiek regulāri, bet **ne retāk kā vienu reizi mēnesī**.  3) Tikšanās ilgums un sēžu apmeklētība ir pietiekami, lai nodrošinātu paveikto darbu rezultātu izvērtēšanu, nākamo uzdevumu plānošanu un Ekopadomes dalībnieku līdzdalību lēmumu pieņemšanā. | 1) Lielās sēdes notiek **vismaz** **3 reizes akadēmiskajā gadā**.  2) Mazās sēdes notiek regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī.  3) Tikšanās ilgums un sēžu apmeklētība ir pietiekami, lai nodrošinātu paveikto darbu rezultātu izvērtēšanu, nākamo uzdevumu plānošanu un Ekopadomes dalībnieku līdzdalību lēmumu pieņemšanā. | 1) Lielās sēdes notiek **vismaz** **4 reizes akadēmiskajā gadā.10**  2) Mazās sēdes notiek regulāri – **biežāk nekā vienu reizi mēnesī**.  3) Tikšanās ilgums un sēžu apmeklētība ir pietiekami, lai nodrošinātu paveikto darbu rezultātu izvērtēšanu, nākamo uzdevumu plānošanu un Ekopadomes dalībnieku līdzdalību lēmumu pieņemšanā.  4) Augstskolas vadība palīdz risināt ar iestādes grafiku saistītus šķēršļus, lai nodrošinātu vēl labāku iespēju pilnvērtīgai Ekopadomes dalībnieku līdzdalībai Ekopadomes sēdēs. |  |
| **1.8.** | **Protokoli** |  | 1) Lielajās Ekopadomes sēdēs (piedalās lielākā daļa pārstāvju) **reizēm** tiek rakstīti protokoli (pieraksti par sēdes norisi). | 1) Lielajās Ekopadomes sēdēs **vienmēr** tiek rakstīti protokoli.  2) Protokolus raksta augstskolas personāls.  3) Protokolā iekļauts jau iepriekš sagatavots sēdes plāns (tēma/as, kas tiks apspriestas). | 1) Lielajās Ekopadomes sēdēs vienmēr tiek rakstīti protokoli.  2) **Studenti izrāda iniciatīvu** par protokolu rakstīšanu, **bet dalās atbildībā** arī ar pārējiem Ekopadomes pārstāvjiem.  3) Protokolā iekļauts iepriekš sagatavots sēdes plāns, tajā skaitā **izvērtējuma sadaļas** par notikušajām aktivitātēm, **izvērtējum**s par Ekoaugstskolu mērķu sasniegšanu līdz šim.  4) Protokola noslēgumā tiek pierakstīti atbildīgie par turpmākiem uzdevumiem, to termiņi. Sēdē tiek izmantoti iepriekšējie protokoli, vērtējot uzdevumu īstenošanu. | 1) Lielajās Ekopadomes sēdēs vienmēr tiek rakstīti protokoli.  2) **Studenti** izrāda iniciatīvu un **vienmēr protokolu raksta paši**. (Pienākumu uzņemas viens students vai protokolētāji mainās).  3) Protokolā iekļauts iepriekš sagatavots sēdes plāns, tajā skaitā izvērtējuma sadaļas par notikušajām aktivitātēm, izvērtējums par Ekoaugstskolu mērķu sasniegšanu līdz šim.  4) Protokola noslēgumā tiek pierakstīti atbildīgie par turpmākiem uzdevumiem, to termiņi. Sēdē tiek izmantoti iepriekšējie protokoli, vērtējot uzdevumu īstenošanu.  5) Teju visi studenti saprot protokolēšanas nozīmi Ekoaugstskolu mērķu sasniegšanā, var uzņemties šos pienākumus. |  |
| **Skaidrojumi** | | **1** – Ekopadomē ir jāiesaista pēc iespējas dažādus augstskolas pārstāvjus. Ja tas neizdodas, lai izpildītu kritēriju, pietiek arī ar alternatīvām iesaistes metodēm, piemēram, var konkrētās augstskolas institūcijas, struktūrvienības sēdēs iekļaut Ekoaugstskolas jautājumus.  **2** – Šī proporcija var būt arī mazāka, ja tas nav praktiski iespējams. Tādējādi nav mākslīgi jāsamazina pārējo augstskolu pārstāvju skaitu, ja studentu īpatsvars nav 1/2, jo arī citu augstskolas pārstāvju iesaiste ir būtiska. Kritērija mērķis ir veicināt studentu iesaisti, dot viņiem iespēju lemt un darīt. Pamatdoma, ka studentiem ir galvenā loma.  **3** – Ekoaugstskolas programmā var iesaistīties arī atsevišķas fakultātes. Šajā gadījumā nav jāiesaista citu fakultāšu pārstāvjus. Ja iesaistīta vis augstskola, tad jābūt pārstāvētām vismaz 50-75% fakultāšu (3. līmenis), vairāk nekā 75 % (4.līmenis)  **4** – Studentu pašpārvaldei un Ekopadomei ir jāmeklē sadarbības iespējas un jāīsteno kopīgas aktivitātes. Piemēram, var risināt vides novērtējumā konstatētās problēmas, saskaņot rīcības plānus un organizēt kopīgus pasākumus, informēt un izglītot augstskolas pārstāvjus un vietējo sabiedrību, palīdzēt integrēt vides jautājumus mācību procesā.  **5** – Lomu sadale var būt ilgtermiņā definēta, bet reizē arī maināma gada laikā. Svarīgākais kritērijā ir studentu: izpratne par to, kas jādara un kādēļ tas ir svarīgi; iniciatīvas veicināšana; iesaiste lomu un pienākumu definēšanas procesā. Nav svarīgi, vai tas notiek pirms aktivitātes vai iepriekš, ilgtermiņā definējot lomas. Jāvērtē, kas labāk strādā, attīsta bērniem atbildību pret uzticēto pienākumu, interesi.  **6** – Motivēšanas aktivitāšu piemēri- kopīgs Ekopadomes saliedēšanas vai izklaides pasākums, sadraudzības pasākums ar citām Ekoaugstskolām, iespēja Ekopadomes studentiem iegūt labu novērtējumu, piedāvājot mācību procesā izvēlēties ar vidi, Ekoaugstskolas darbību saistītu uzdevumu saturu.  **7** – Dažādas aktivitātes, piem., Zaļajam karogam vismaz 1 lielāks pasākums gadā (kāds izbrauciens, pārgājiens, sadraudzības pasākums) un, ja iespējams, atsevišķas mazas aktivitātes (nav nepieciešama liela sagatavošanās, piem., galda spēļu, filmu vakars, kopīga ēst gatavošana, Ekopadomes sēde ar «rozīnīti»). Ekoaugstskolu vēstniekiem: vismaz 2 lielāki pasākumi (Piem., saliedēšanas gada sākumā un rezultātu nosvinēšana gada beigās) un pēc iespējas atsevišķas mazas aktivitātes.  **8** – Kritērijs paredz vecuma daudzveidību nevis obligāti visu kursu pārstāvniecību (īpaši lielās augstskolās). Kritērijs paredz, ka tiek meklēti risinājumi, studenti tiek uzrunāti, motivēti, bet neviens noteikti netiek spiests. Svarīgs ir brīvprātības princips un motivēšanas pasākumi, kas ieinteresē.  **9** – Sēdes plānā var būt izņēmumi, piemēram, pēkšņi kāds neplānots pasākums, kāds lielāks izvērtējums, kam jāvelta visa sēde.  **10** – Piem., septembrī - lomu un pienākumu sadale, pirmo rudens darbu plānošana (vides novērtējums u.tml.); oktobrī - vides novērtējuma rezultātu kopsavilkums, mērķu izvirzīšana un rīcības plāna sastādīšana; janvārī - 1. semestra izvērtēšana, turpmākie soļi; maijs - 2. semestra izvērtēšana, turpmākie soļi.  **Vairāk par Ekopadomi skat. metodiskā materiālā 20. lpp. *ej.uz/Ekoaugstskolumetodiskais*** | | | | | |

**VIDES NOVĒRTĒJUMS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primāri** | **Līmenis**  **1 2 3 4** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(1. līmenis)** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(2. līmenis)** | **Zaļais karogs**  **(3. līmenis)** | **Zaļais karogs un Ekoaugstskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)** | **Komentāri** |
| **Sekundāri** |
| **2.1** | **Vides novērtējuma saturs1** |  | 1) Vides novērtējums piecās pamattēmās (ūdens, atkritumi, enerģija, transports, pārtika) iekļauj: augstskolas ietekmju izvērtējumu, ilgtermiņa salīdzinājumu (konkrētā gada datus) un visu datu izvērtējumu. | 1) Vides novērtējums piecās pamattēmās iekļauj: augstskolas ietekmju izvērtējumu, ilgtermiņa salīdzinājumu (konkrētā gada datus) un visu datu izvērtējumu.  2) **Prioritārā tēmā** iekļauj: studentu zināšanu un attieksmju izvērtējumu un personāla**2** aptauju. | 1) Vides novērtējums piecās pamattēmās iekļauj: augstskolas ietekmju izvērtējumu, ilgtermiņa salīdzinājumu (konkrētā gada datus) un visu datu izvērtējumu.  2) **Prioritārā tēmā un iepriekš īstenotā tēmā** (salīdzinājumam) iekļauj: studentu zināšanu un attieksmju izvērtējumu un personāla**2** aptauju.  3) Vides novērtējums papildtēmās (Augstskolas vide un apkārtne/Mežs, Vide un veselība, Līdzdalība/Mācību saturs) un apkopojošās tēmās (Bioloģiskā daudzveidība un klimata pārmaiņas) iekļauj: augstskolas ietekmju izvērtējumu, ilgtermiņa salīdzinājumu (konkrētā gada datus) un visu datu izvērtējumu. | 1) Vides novērtējums piecās pamattēmās iekļauj: augstskolas ietekmju izvērtējumu, ilgtermiņa salīdzinājumu (konkrētā gada datus) un visu datu izvērtējumu.  2) Prioritārā tēmā un iepriekš īstenotā tēmā (salīdzinājumam) iekļauj: studentu zināšanu un attieksmju izvērtējumu un personāla**2** aptauju.  3) Vides novērtējums papildtēmās un apkopojošās tēmās iekļauj: augstskolas ietekmju izvērtējumu, ilgtermiņa salīdzinājumu (konkrētā gada datus) un visu datu izvērtējumu.  4) Prioritārā tēmā tiek īstenots pētījums.**3**  5) Ja nepieciešams, augstskolas situācijas izvērtējuma sadaļā tiek izdomāti un izpētīti papildus jautājumi, kas atbilst Ekoaugstskolu tēmu mērķiem. |  |
| **2.2** | **Vides novērtējuma veikšana** |  | 1) Augstskolas personāls pieņem gala lēmumus un koordinē**4** novērtējuma procesu.  2) Vides novērtējums katru gadu tiek veikts pirms rīcības plāna sastādīšanas. | 1) Augstskolas personāls pieņem gala lēmumus un koordinē**4** novērtējuma procesu, Ekopadomes **studentiem uzticot daļu atbildības**, **atsevišķu uzdevumu izpildi.**  2) Vides novērtējums katru gadu tiek veikts pirms rīcības plāna sastādīšanas.  3) Ekopadome vides novērtējumā **iesaista vismaz vēl kādus** augstskolas pārstāvjus (citus studentus, akadēmiskās, saimnieciskās, iepirkumu, attīstības daļas, augstskolas administrācijas, studentu pašpārvaldes vai citas studentu grupas pārstāvjus) | 1) Ekopadomes pārstāvji **kopā** koordinē**4** vides novērtējuma procesu.  2) Vides novērtējums katru gadu tiek veikts pirms rīcības plāna sastādīšanas.  3) Ekopadome vides novērtējumā **iesaista pēc iespējas vairāk** augstskolas pārstāvju -citus studentus, akadēmiskās, saimnieciskās, iepirkumu, attīstības daļas, augstskolas administrācijas, studentu pašpārvaldes vai citas studentu grupas pārstāvjus.  4) Tiek izmantotas daudzveidīgas izpētes metodes.**5** | 1) Ekopadomes **studenti**, pārējiem atbalstot pēc vajadzības, koordinē**4** vides novērtējuma procesu.  2) Vides novērtējums katru gadu tiek veikts pirms rīcības plāna sastādīšanas.  3) Ekopadome vides novērtējumā iesaista pēc iespējas vairāk augstskolas pārstāvju - citus studentus, akadēmiskās, saimnieciskās, iepirkumu, attīstības daļas, augstskolas administrācijas, studentu pašpārvaldes vai citas studentu grupas pārstāvjus.  4) Tiek izmantotas daudzveidīgas izpētes metodes.**5**  5) Ja nepieciešams, Ekopadome vides novērtējumā iesaista citus ekspertus, piemēram, pašvaldības, vietējo organizāciju pārstāvjus, konsultējoties par metodēm, procesu, rezultātiem. |  |
| **2.3** | **Rezultātu apkopošana un izmantošana** |  | 1) Novērtējuma secinājumi, problēmrisinājumi tiek iestrādāti rīcības plānā.  2) Ekoaugstskolas personāls pieņem gala lēmumus un izveido kopsavilkumu (Vides novērtējuma 7. sadaļa). | 1) Novērtējuma secinājumi, problēmrisinājumi tiek iestrādāti rīcības plānā.  2) Ekoaugstskolas personāls pieņem gala lēmumus un izveido kopsavilkumu  3) Ekopadomes **studentiem** **tiek uzticēta** **daļa atbildības**, atsevišķu uzdevumu izpilde. | 1) Novērtējuma secinājumi, problēmrisinājumi tiek iestrādāti rīcības plānā.  2) Ekopadome **kopā** apkopo rezultātus (izzina, analizē, izvērtē, savieno visās Vides novērtējuma sadaļās savākto informāciju, definē problēmas un rada problēmrisinājumu idejas, izglītojošus un praktiskus uzdevumus) un izveido kopsavilkumu.  3) Ekopadomes studentiem **tiek uzticēta** **galvenā loma** vides novērtējuma rezultātu apkopošanā un saistīto uzdevumu izpildē.  4) Katru gadu tiek analizētas novērtējuma atšķirības pa gadiem. (Kas ir mainījies, uzlabojies, pasliktinājies, kāda ir attīstības dinamika, tendences? Kas būtu jādara, lai saglabātu labās iestrādnes un atrisinātu konstatētās problēmas?) | 1) Novērtējuma secinājumi, problēmrisinājumi tiek iestrādāti rīcības plānā.  2) Rezultātus apkopo un kopsavilkumu izveido **studenti**, kas piedalījās Vides novērtējumā. **Pārējie Ekopadomes pārstāvji atbalsta pēc vajadzības.**  3) Ekopadomes **studenti** **uzņemas galveno lomu** vides novērtējuma rezultātu apkopošanā un saistīto uzdevumu izpildē. Paši vada procesu, **pārējiem iesaistoties pēc vajadzības**.  4) Katru gadu tiek analizētas novērtējuma atšķirības pa gadiem. |  |
| **2.4.** | **Augstskolas informēšana par rezultātiem** |  | 1) Novērtējuma rezultātu kopsavilkums tiek izvietots tikai uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa. | 1) Novērtējuma rezultātu kopsavilkums tiek izvietots uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa un **arī citur**, piemēram, skolas mājaslapā, informatīvā izdevumā. | 1) Novērtējuma rezultātu kopsavilkums tiek izvietots uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa un arī citur, piemēram, augstskolas mājaslapā, informatīvā izdevumā.  2) Vides novērtējuma secinājumi un problēmrisinājumi tiek izmantoti, aktualizēti mācību procesā un ārpus studiju aktivitātēs.  3) Ar rezultātiem iepazīstina pārējos augstskolas pārstāvjus, kas nepiedalījās vides novērtējumā. | 1) Novērtējuma rezultātu kopsavilkums **tiek vizualizēts** (grafiki, piktogrammas) un izvietots uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa un arī citur, piemēram, augstskolas mājaslapā, informatīvā izdevumā.  2) Vides novērtējuma secinājumi un problēmrisinājumi tiek izmantoti, aktualizēti mācību procesā un ārpus studiju aktivitātēs.  3) Ar rezultātiem iepazīstina pārējos augstskolas pārstāvjus, kas nepiedalījās vides novērtējumā.  4) Ar rezultātiem iepazīstina arī ārējās ieinteresētās puses, piemēram, pašvaldības, mediju, vietējo organizāciju pārstāvjus, citus sadarbības partnerus. |  |
| **2.5.** | **Vides novērtējuma saikne ar mācību saturu6** |  | N/A | N/A | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos, programmās), vides novērtējuma satura, procesa plānošanā un veikšanā iesaistot pārējos studentus. | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos, programmās), vides novērtējuma satura, procesa plānošanā un veikšanā iesaistot pārējos studentus.  2) Vides novērtējuma rezultātu apkopošana ir daļa no mācību satura. |  |
| **Skaidrojumi** | | **1** – Sadaļas Vides novērtējuma veidlapā, kas tiek pielāgotas augstskolas specifikai - augstskolas ietekmju izvērtējums (2. sadaļa), studentu zināšanu un attieksmju izvērtējums (3. sadaļa), vecāku jeb augstskolu gadījumā personāla aptauja (4. sadaļa), pētījums (5. sadaļa), ilgtermiņa salīdzinājums (6. sadaļa), datu izvērtējums (7. sadaļa).  **2** – Ja personāla aptaujas sagādā grūtības, nav atsaucības, tad ir jāmēģina, bet ,ja nesanāk, tad jādomā citas metodes, kā izpētīt augstskolas pārstāvju paradumus, piem.,ar studentu palīdzību (uzdevumi, pētījumi), fokusgrupas diskusijas, nelielas aktivitātes personāla sapulcēs (interaktīvās aptaujas, piem., izmantojot programmas Mentimeter, sli.do, Plickers).  **3** – Pētījums var tikt realizēts ilgākā laika posmā un būt daļa no Rīcības plāna.  **4** – Ekopadome koordinē Vides novērtējuma īstenošanu, plānojot, iepazīstinot ar vides novērtējuma saturu un procesu, sadalot pienākumus, tēmas un apkopojot rezultātus, pārbaudot tos nepieciešamības gadījumā (Piem., ja tēmā gandrīz visi jautājumi ir novērtēti ar augstāko vērtējumu "5"), informējot par rezultātu kopsavilkumu pārējos, kas nepiedalījās vērtēšanas procesā.  **5** – Lai rezultāti būtu uzticami, vēlams konkrētas tēmas izpētīt dažādām grupām, pēc tam salīdzinot un pārrunājot rezultātus. Svarīgi izmantot daudzveidīgas kvantitatīvas un kvalitatīvas metodes, tās savā starpā kombinējot. piem., anketēšanu, intervēšanu, novērošanu, diskusijas, mērīšanu, eksperimentēšanu, situāciju, dokumentu analīzi u.c.  **6** – Vides novērtējums tiek integrēts mācību procesā un palīdz studentiem pilnveidot savas zināšanas un prasmes praksē, skaitot, mērot, analizējot, diskutējot, veidojot grafikus, prezentācijas u.tml. dažādos studiju kursos un programmās.  **Vairāk par Vides novērtējumu skat. metodiskā materiālā 22. lpp. *ej.uz/Ekoaugstskolumetodiskais*** | | | | | |

**RĪCĪBAS PLĀNS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primārs** | **Līmenis**  **1 2 3 4** | | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(1. līmenis)** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(2. līmenis)** | **Zaļais karogs**  **(3. līmenis)** | **Zaļais karogs un Ekoaugstskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)** | **Komentāri** |
| **Sekundārs** |
| **3.1** | **Prioritārā tēma 3** |  | | 1) Ar prioritāro tēmu strādā **vairākas reizes akadēmiskā gada laikā**, bet ar lielām pauzēm, piemēram, izlaižot dažus mēnešus. | 1) Ar prioritāro tēmu strādā **visa gada garumā.**4  2) Prioritārās tēmas izvēle balstās uz Vides novērtējuma rezultātiem – tiek izvēlēta tā tēma, kurā augstskolai ir visvairāk nepieciešami uzlabojumi. | 1) Ar prioritāro tēmu strādā visa gada garumā.4  2) Prioritārās tēmas izvēle balstās uz Vides novērtējuma rezultātiem – tiek izvēlēta tā tēma, kurā augstskolai ir visvairāk nepieciešami uzlabojumi.1 **Pamattēmas** (atkritumi, ūdens, enerģija, transports, pārtika) **ir tiek izvēlētas vispirms**.2  3) Dažādās ārpus studiju aktivitātēs un mācību procesā tiek aptverti daudzveidīgi prioritārās tēmas aspekti, ieviešot arī praktiskas izmaiņas, lai sasniegtu Ekoaugstskolu tēmā noteiktos ilgtermiņa mērķus. Prioritārā tēma vienmēr tiek skatīta saiknē ar vides aizsardzības un vides izglītības jautājumiem. | 1) Ar prioritāro tēmu strādā visa gada garumā.4  2)Prioritārās tēmas izvēle balstās uz Vides novērtējuma rezultātiem – tiek izvēlēta tā tēma, kurā augstskolai ir visvairāk nepieciešami uzlabojumi.1Pamattēmas tiek izvēlētas vispirms.2  3) Dažādās ārpus studiju aktivitātēs un mācību procesā tiek aptverti daudzveidīgi prioritārās tēmas aspekti, ieviešot arī praktiskas izmaiņas, lai sasniegtu Ekoaugstskolu tēmā noteiktos ilgtermiņa mērķus. Prioritārā tēma vienmēr tiek skatīta saiknē ar vides aizsardzības un vides izglītības jautājumiem.  4)Paralēli darbam ar prioritāro tēmu iespēju robežās tiek strādāts ar pamattēmām - tiek izdarīts viss iespējamais, lai atrasinātu vides novērtējumā (2. sadaļā) ar 1 un 2 novērtētas problēmas.  5) Katru gadu atsevišķa uzmanība rīcības plānā tiek pievērsta Zaļā iepirkuma veicināšanai un ietekmes uz klimatu samazināšanai. |  |
| **3.2** | **Apskatītās Ekoaugstskolu tēmas5** |  | | N/A | N/A | 1) Apskatītās tēmas tiek turpinātas nākamajos gados, attīstot ieviestās praktiskās iestrādnes, saglabājot veiksmīgākās tradīcijas, pasākumus. | 1) Apskatītās tēmas tiek turpinātas nākamajos gados, attīstot ieviestās praktiskās iestrādnes, saglabājot veiksmīgākās tradīcijas, pasākumus.  2) Iespēju robežās izietās tēmās tiek uzsāktas jaunas iniciatīvas. |  |
| **3.3** | **Rīcības plāna saturs/forma** |  | | 1) Rīcības plāns ir **visu iespējamo** ar prioritāro tēmu saistīto **aktivitāšu, projektu, konkursu apkopojums**. Rīcības plāns **balstīts** Ekopadomes dalībnieku **idejās** bez saiknes ar vides novērtējumu.  2) Rīcības plāns ietver - aktivitātes, termiņus, izvērtēšanas metodes un sadaļu sasniegtiem rezultātiem. | 1) Rīcības plānā tiek iekļautas **prioritārās rīcības/aktivitātes**, kuras **izriet no vides novērtējuma secinājumiem**.  2) Rīcības plāns ietver - aktivitātes, termiņus, aktivitāšu rezultātu izvērtēšanas metodes, un sadaļu sasniegtiem rezultātiem.  3) Papildus ietver- atbildīgos un augstskolas mērķi/us.  4) Rīcības plāns iekļauj ar prioritāro tēmu saistītas praktiskas (Ko paveiksim, praktiski mainīsim augstskolā, savos ikdienas paradumos?) un izglītojošas (Kādēļ tas ir svarīgi?) aktivitātes. | 1) Rīcības plānā tiek iekļautas prioritārās rīcības/aktivitātes, kuras izriet no vides novērtējuma secinājumiem.  2) Rīcības plāns ietver - **mērķorientētas** aktivitātes, termiņus, aktivitāšu rezultātu izvērtēšanas metodes, atbildīgos un sadaļu sasniegtiem rezultātiem.  3) Papildus ietver atbildīgos un **konkrētu, izmērāmu** augstskolas mērķi/us.  4) Rīcības plāns iekļauj ar prioritāro tēmu un izietām Ekoaugstskolu tēmām saistītas praktiskas un izglītojošas aktivitātes.  5) Plānā pamatā tiek iekļautas augstskolas pārstāvju idejas, iniciatīvas. Citi projekti, konkursi ir kā papildinājums.**6** | 1) Rīcības plānā tiek iekļautas prioritārās rīcības/aktivitātes, kuras izriet no vides novērtējuma secinājumiem.  2) Rīcības plāns ietver - mērķorientētas aktivitātes, termiņus, aktivitāšu rezultātu izvērtēšanas metodes, atbildīgos un sadaļu sasniegtiem rezultātiem.  3) Papildus ietver atbildīgos un konkrētu, izmērāmu augstskolas mērķi/us.  4) Rīcības plāns iekļauj ar prioritāro tēmu un izietām Ekoaugstskolu tēmām saistītas praktiskas un izglītojošas aktivitātes.  5) Plānā pamatā tiek iekļautas augstskolas pārstāvju idejas, iniciatīvas. Citi projekti, konkursi ir kā papildinājums.**6**  6) Papildus tiek izrunāti, izplānoti nepieciešamie resursi, lai aktivitātes varētu realizēt (laiks, cilvēki, materiāli, finanses, zināšanas, prasmes). |  |
| **3.4.** | **Mērķu definēšana** |  | | 1) Ja Ekoaugstskolas mērķi tiek plānoti, Ekopadomes **studenti ir informēti** par gala rezultātu, bet **viņiem** **nav iespējas** **vai viņi nepauž** savas idejas un ieteikumus, **nepiedalās** plānošanā. **Augstskolas personāls plāno** un **izvēlas** idejas. | 1) Ekopadomes studenti ir informēti par mērķiem un **viņiem** **ir iespēja** paust savas idejas un ieteikumus, piedalīties plānošanā, bet **gala lēmumu** par mērķi **pieņem augstskolas personāls**.  2) Mērķim ir saikne ar vides novērtējuma secinājumiem. Tie tiek izmantoti, lai definētu mērķi. | 1) Ekopadomes **kopā** izvirza mērķi.  2) Mērķim ir saikne ar vides novērtējuma secinājumiem. Tie tiek izmantoti, lai definētu mērķi.  3) Augstskolas gada mērķi saskan ar Ekoaugstskolu programmas tēmu ilgtermiņa mērķiem.8 Palīdz sasniegt vai virzīties uz tiem.  4) Ekopadome izvērtē mērķu atbilstību SMART7 kritērijiem - pārbauda, vai mērķi ir konkrēti, izmērāmi, sasniedzami, reālistiski/būtiski un terminēti. | 1) Ekopadomes **studenti** izvirzamērķus. **Pārējie atbalsta pēc vajadzības.**  2) Mērķim ir saikne ar vides novērtējuma secinājumiem. Tie tiek izmantoti, lai definētu mērķi.  3) Augstskolas gada mērķi saskan ar Ekoaugstskolu programmas tēmu ilgtermiņa mērķiem.8 Palīdz sasniegt vai virzīties uz tiem.  4) Ekopadome izvērtē mērķu atbilstību SMART7 kritērijiem - pārbauda, vai mērķi ir konkrēti, izmērāmi, sasniedzami, reālistiski/būtiski un terminēti.  5) Tiek izvirzīti īstermiņa, vidēja termiņa un ilgtermiņa mērķi. |  |
| **3.5.** | **Aktivitāšu plānošana** |  | | 1)Studenti ir informēti par rīcības plāna aktivitātēm. | 1) Studenti ir informēti par rīcības plāna aktivitātēm.  2) Studentiem **ir iespēja paust** savas **idejas un ieteikumus**, piedalīties aktivitāšu plānošanā, bet **gala plānu izveido augstskolas personāls**. | 1) Studenti ir informēti par rīcības plāna aktivitātēm.  2) Ekopadomes pārstāvji **kopā** piedalās aktivitāšu plānošanā - analizē un izvērtē Vides novērtējuma problēmrisinājumu idejas, rada jaunas idejas, nosaka prioritātes, izvēloties labāko risinājumu, aktivitātes, kas varētu palīdzēt sasniegt mērķi, izstrādā aktivitāšu rezultātu izvērtēšanas metodes, sadala pienākumus un nosaka termiņus.  3) Ekopadomes studenti savāc aktivitāšu ieteikumus no studentiem un citiem augstskolas pārstāvjiem. | 1) Studenti ir informēti par rīcības plāna aktivitātēm.  2) Ekopadomes pārstāvji kopā piedalās aktivitāšu plānošanā, **lielāko lomu uzņemoties studentiem**.  3) Ekopadomes studenti savāc aktivitāšu ieteikumus no studentiem un citiem augstskolas pārstāvjiem. |  |
| **3.6** | **Rīcības plāna prezentēšana** |  | | 1) Rīcības plāns tiek izvietots uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa. | 1) Rīcības plāns tiek izvietots uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa un **arī citur**, piemēram, augstskolas mājaslapā. | 1) Rīcības plāns **tiek izziņots dažādos veidos**, izmantojot Ekoaugstskolas ziņojuma dēli, mācību procesu, ārpus studiju aktivitātēs un arī citur, piemēram, augstskolas mājaslapā, sociālos tīklos, informatīvā izdevumā.  2) Ar rezultātiem iepazīstina pārējos augstskolas pārstāvjus, kas nepiedalījās rīcības plāna izstrādē.  3) Plāns tiek vizualizēts, īsumā izceļot pašu svarīgāko - prioritāro tēmu, mērķus, tuvākā laika aktivitātes, nepieciešamās praktiskās rīcības, pēc tam arī rezultātus. | 1) Rīcības plāns tiek izziņots dažādos veidos, izmantojot Ekoaugstskolas ziņojuma dēli, mācību procesu, ārpus studiju aktivitātēs un arī citur, piemēram, augstskolas mājaslapā, sociālos tīklos, informatīvā izdevumā.  2) Ar rezultātiem iepazīstina pārējos augstskolas pārstāvjus, kas nepiedalījās rīcības plāna izstrādē.  3) Plāns tiek vizualizēts, īsumā izceļot pašu svarīgāko - prioritāro tēmu, mērķus, tuvākā laika aktivitātes, nepieciešamās praktiskās rīcības, pēc tam arī rezultātus.  4) Ar rīcības plānu iepazīstina arī ārējās ieinteresētās puses, piemēram, pašvaldības, mediju, vietējo organizāciju pārstāvjus, citus sadarbības partnerus.  5) Ilgtermiņa Rīcības plāns, Ekoaugstskolu mērķi tiek iekļauti augstskolas attīstības stratēģijā, apliecinot iestādes nodomus nopietni darboties vides un ilgtspējīgās attīstības virzienā. |  |
| **3.7** | **Rīcības plāna īstenošana** |  | | 1) Ekoaugstskolas personāls pieņem gala lēmumu par rīcības plāna īstenošanas procesu, Ekopadomes studentiem uzticot daļu atbildības, atsevišķu uzdevumu izpildi. | 1) **Ekoaugstskolas personāls** pieņem gala lēmumu par rīcības plāna īstenošanas procesu, Ekopadomes studentiem uzticot daļu atbildības, atsevišķu uzdevumu izpildi.  2) Ekopadome rīcības plāna izpildē **iesaista** **citus studentus un augstskolas pārstāvjus**.  3) Īstenojot plānu, Ekoaugstskolu tēmās praktiski tiek risinātas vides novērtējumā konstatētās vides problēmas, kas ir saistītas ar augstskolas ikdienu vai arī aktuāliem vides jautājumiem vietējā sabiedrībā. | 1) Ekopadome **kopā** īsteno rīcības plāna aktivitātes, izvērtē rezultātus un salīdzina ar plānoto, nepieciešamības gadījumā izvēlas citas stratēģijas, papildina un uzlabo plānu.  2) Ekopadome rīcības plāna **izpildē iesaista pēc iespējas** **vairāk** studentu **no dažādiem kursiem un fakultātēm**, sniedzot iespēju realizēt savas idejas, risinājumus, mērķtiecīgi rīkoties; **dažādus** **augstskolu pārstāvjus**, kas aktualizē ar prioritāro tēmu, mērķi un aktivitātēm saistītus jautājumus mācību procesā un ārpus studiju aktivitātēs.  3) Īstenojot plānu, Ekoaugstskolu tēmās praktiski tiek risinātas vides novērtējumā konstatētās vides problēmas, kas ir saistītas ar augstskolas ikdienu vai arī aktuāliem vides jautājumiem vietējā sabiedrībā. | 1) Ekopadomes **studenti** īsteno rīcības plāna aktivitātes, izvērtē rezultātus un salīdzina ar plānoto, nepieciešamības gadījumā izvēlas citas stratēģijas, papildina un uzlabo plānu. **Pārējie atbalsta pēc vajadzības.**  2) Ekopadome rīcības plāna izpildē iesaista pēc iespējas vairāk studentu no dažādiem kursiem un fakultātēm, dažādus augstskolu pārstāvjus.  3) Īstenojot plānu, Ekoaugstskolu tēmās praktiski tiek risinātas vides novērtējumā konstatētās vides problēmas, kas ir saistītas ar augstskolas ikdienu vai arī aktuāliem vides jautājumiem vietējā sabiedrībā.  4) Pēc nepieciešamības īstenošanā tiek iesaistīti arī ārējās ieinteresētās puses, piemēram, pašvaldības, mediju, vietējo organizāciju pārstāvjus, citi sadarbības partneri. |  |
| **3.8** | **Rīcības plāna rezultāti** |  | | 1) Ekoaugstskolu prioritārā tēmā panākts izmērāms rezultāts. | 1) Ekoaugstskolu prioritārā tēmā panākts izmērāms rezultāts.  2) Sasniegtie rezultāti **atbilst** izvirzītiem **augstskolas mērķiem** un **izriet no pārraudzības un izvērtēšanas procesa**. | 1) Ekoaugstskolu prioritārā tēmā un **citās vides jomās** panākti **dažādi** izmērāmi rezultāti, piemēram, uzlabojušās studentu zināšanas, izpratne, attieksmes, prasmes un motivācija rīkoties vides labā, ieviestas praktiskas iniciatīvas, samazinot iestādes un augstskolas pārstāvju ietekmi uz vidi, īstenotas akcijas, kampaņas, iniciatīvas vietējā sabiedrībā.  2) Sasniegtie rezultāti atbilst: izvirzītajiem augstskolas mērķiem; **saskan ar Ekoaugstskolu tēmu ilgtermiņa** **mērķiem**; izriet no pārraudzības un izvērtēšanas procesa, kas veikts gada garumā.  3) Ja mērķus neizdevās pilnībā sasniegt, **Ekopadome**, iesaistot pārējos augstskolas pārstāvjus, analizē pieļautās kļūdas, cēloņus un izplāno nepieciešamos risinājumus, uzlabojumus turpmākajam darbam. | 1) Ekoaugstskolu prioritārā tēmā un citās vides jomās panākti dažādi izmērāmi rezultāti, kas ietver izmaiņas gan zināšanās, gan attieksmēs, gan rīcībās.  2) Sasniegtie rezultāti atbilst: izvirzītajiem augstskolas mērķiem; saskan ar Ekoaugstskolu tēmu ilgtermiņa mērķiem; izriet no pārraudzības un izvērtēšanas procesa, kas veikts gada garumā.  3) Ja mērķus neizdevās pilnībā sasniegt, Ekopadomes **studenti**, iesaistot pārējos augstskolas pārstāvjus, analizē pieļautās kļūdas, cēloņus un izplāno nepieciešamos risinājumus, uzlabojumus turpmākajam darbam. |  |
| **3.9** | **Rīcības plāna saikne ar mācību saturu** |  | | N/A | N/A | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos,programmās), rīcības plāna satura, procesa plānošanā, īstenošanā **un/vai** rezultātu apkopošanā iesaistot pārējos studentus. | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos, programmās), rīcības plāna satura, procesa plānošanā, īstenošanā **un** rezultātu apkopošanā iesaistot pārējos studentus. |  |
| **Skaidrojumi** | | | **1 –** Izņēmums ir apkopojošās tēmas - klimata pārmaiņas un bioloģiskā daudzveidība. Tās augstskolām vēlams izvēlēties, kad izietas visas tēmas vai klimata pārmaiņu gadījumā izietas pamattēmas-enerģija, atkritumi, ūdens, transports un pārtika; bioloģiskās daudzveidības gadījumā- augstskolas vide un apkārtne un meža tēma.  **2 –** Kādu no pamattēmām var iziet vēlāk, ja tajās jau ir labas iestrādnes (vides novērtējumā uzrādās labi rezultāti), bet Ekoaugstskolu papildtēmās (augstskolas vide un apkārtne, mežs vai vide un veselība), pamatojoties uz vides novērtējumu, ir visvairāk nepieciešami uzlabojumi.  **3 –** Prioritārā tēma neatkārtojas, kamēr nav izietas visas tēmas. Darbs ar izietām tēmām turpinās. Ja kādā no iepriekšējām tēmām tiek konstatētas problēmas, tad tās tiek risinātas, bet lielāko uzmanību pievēršot jaunai prioritārai tēmai. Augstskolas var strādāt ar vairākām prioritārām tēmām reizē un ,ja nepieciešams, turpināt tās ieviest vairāk nekā viena akadēmiskā gada griezumā.  **4 –** Svarīgi, lai katru mēnesi ir kāda aktivitāte veltīta prioritārai tēmai, tā var būt arī lielāka aktivitāte, kas turpinās ilgāku laika posmu, ietver arī tēmas integrāciju mācību procesā. Nav būtiska kvantitāte, bet kvalitāte - ar plānotām aktivitātēm tiek panāktas pārmaiņas, sasniegts vēlamais rezultāts un kopumā Ekoaugstskolu izvirzītie mērķi.  **5 –** Augstskolas, kuras ir apskatījušas visas tēmas, turpina darbu ar tām, izvēloties uz to brīdi aktuālāko (no vides novērtējuma izrietošu) tēmu kā prioritāro tēmu.  **6 –** Citi projekti, konkursi nāk kā papildinājums, bet nevis kā pamataktivitātes. Plānā svarīgi pamatā izcelt jūsu iniciatīvas, bet ,ja projekts, konkurss, kurā piedalāties, palīdz sasniegt Jūsu izvirzītos Ekoaugstskolas mērķus, tad to var norādīt kā pamataktivitāti, aprakstīt sīkāk rezultātus. Citos gadījumos var pieminēt, bet sīkāk neaprakstīt.  **7 –** Mērķis atbilst SMART principam. Skat. Ekoaugstskolu metodisko materiālu 29. lpp.  **8 –** Ekoaugstskolu tēmās ir izvirzīti ilgtermiņa mērķi, kurus jāsasniedz, strādājot ar tēmu. Tie ir redzami Ekoaugstskolu datu bāzē.  **Vairāk par Rīcības plānu skat. metodiskā materiālā 29. lpp. *ej.uz/Ekoaugstskolumetodiskais*** | | | | | |

**PĀRRAUDZĪBA UN IZVĒRTĒŠANA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primāri** | **Līmenis**  **1 2 3 4** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(1. līmenis)** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(2. līmenis)** | **Zaļais karogs**  **(3. līmenis)** | **Zaļais karogs un Ekoaugstskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)** | **Komentāri** |
| **Sekundāri** |
| **4.1** | **Metožu plānošana** |  | 1) **Pusgadam**, nozīmīgākajām1 rīcības plāna aktivitātēm tiek izplānotas rezultātu izvērtēšanas metodes un kritēriji.2  2) Metožu, kritēriju idejas tiek apspriestas Ekopadomē. | 1) **Vairāk nekā pusgadam**, nozīmīgākām1 rīcības plāna aktivitātēm tiek izplānotas rezultātu izvērtēšanas metodes un kritēriji.2  2) Metožu, kritēriju idejas tiek apspriestas Ekopadomē.  3) Studenti ir informēti un viņiem **ir iespēja** paust savas idejas un ieteikumus, **piedalīties** plānošanā, bet **gala lēmumu pieņem augstskolas personāls**. | 1) **Katram mēnesim**, nozīmīgākajām1 rīcības plāna aktivitātēm tiek izplānotas rezultātu izvērtēšanas metodes un kritēriji.2  2) Metožu, kritēriju idejas tiek apspriestas Ekopadomē.  3) Studenti ir informēti un viņiem ir iespēja paust savas idejas un ieteikumus, piedalīties plānošanā. Studenti ar pārējiem Ekopadomes pārstāvjiem **kopā pieņem gala lēmumu**.  4) Metodes ir daudzveidīgas – palīdz novērtēt gan skaitu (kvantitatīvas), gan zināšanas, izpratni, attieksmi, motivāciju veikt kādu videi draudzīgu rīcību (kvalitatīvas).  5) Vēlams, ka **vismaz pusi** rīcības plāna aktivitāšu izvērtēšanas metožu, kritēriju iesaka vai izvēlas studenti. | 1) Katram mēnesim, nozīmīgākajām1 rīcības plāna aktivitātēm tiek izplānotas rezultātu izvērtēšanas metodes un kritēriji.2  2) Metožu, kritēriju idejas tiek apspriestas Ekopadomē.  3) **Studenti** **pārsvarā paši plāno un izvēlas** izvērtēšanas metodes, kritērijus, pārējiem Ekopadomes pārstāvjiem iesaistoties pēc vajadzības.  4) Metodes ir daudzveidīgas - palīdz novērtēt gan skaitu, gan zināšanas, izpratni, attieksmi, motivāciju veikt kādu videi draudzīgu rīcību.  5) Vēlams, ka **vairāk nekā pusi** rīcības plāna aktivitāšu izvērtēšanas metožu, kritēriju iesaka vai izvēlas studenti. |  |
| **4.2** | **Aktivitāšu rezultātu izvērtēšana** |  | 1) **Vismaz puse** nozīmīgāko1 rīcības plāna aktivitāšu ir izvērtēta, izmantojot izplānotās Pārraudzības un izvērtēšanas metodes. Attiecīgo aktivitāšu rezultāti un secinājumi ir apkopoti. | 1) **Vairāk nekā puse** nozīmīgāko1 rīcības plāna aktivitāšu ir izvērtēta, izmantojot izplānotās Pārraudzības un izvērtēšanas metodes. Attiecīgo aktivitāšu rezultāti un secinājumi ir apkopoti.  2) **Studenti piedalās** **pārraudzības procesā**, vācot informāciju, bet rezultātus apkopo, secinājumus un rīcības plāna uzlabojumus **formulē augstskolas personāls**, informējot par iznākumu studentus. | 1) **Visas nozīmīgākās1** rīcības plāna aktivitātes ir izvērtētas, izmantojot izplānotās Pārraudzības un izvērtēšanas metodes. Attiecīgo aktivitāšu rezultāti un secinājumi ir apkopoti.  2) **Studenti** **piedalās gan pārraudzības, gan izvērtēšanas procesā**. Studenti ar pārējiem augstskolas pārstāvjiem **kopā vērtē**, kas tika vai netika sasniegts, formulē secinājumus un iesaka rīcības plāna izmaiņas, ja nav izdevies sasniegt plānoto. | 1) Visas nozīmīgākās1 rīcības plāna aktivitātes ir izvērtētas, izmantojot izplānotās Pārraudzības un izvērtēšanas metodes. Attiecīgo aktivitāšu rezultāti un secinājumi ir apkopoti.  2) Studenti piedalās gan pārraudzības, gan izvērtēšanas procesā. Studenti pārsvarā **paši vērtē**, kas tika vai netika sasniegts, formulē secinājumus un iesaka izmaiņas rīcības plānā, ja nav izdevies sasniegt plānoto, **pārējiem augstskolas pārstāvjiem iesaistoties pēc vajadzības**. |  |
| **4.3** | **Mērķu izvērtēšana** |  | 1) Mērķi tiek vērtēti **gada beigās**. | 1) Virzība uz mērķi, atbilstība plānotajam gala rezultātam tiek vērtēta **reizi semestrī**.  2) Studenti ir informēti par progresu un viņiem **ir iespēja piedalīties** mērķu izvērtēšanā, turpmāko soļu plānošanā, bet **gala lēmumu pieņem augstskolas personāls**. | 1) Virzība uz mērķi, atbilstība plānotajam gala rezultātam tiek vērtēta **regulāri**.**3**  2) Studenti ir informēti par progresu un **piedalās** mērķu izvērtēšanā, turpmāko soļu plānošanā.  3) Studenti **kopā ar pārējiem augstskolas pārstāvjiem**, pamatojoties uz aktivitāšu rezultātu secinājumiem, izvērtē un nolemj, kuri mērķi tika vai netika sasniegti.  4) Ja mērķis nav sasniegts, studenti **kopā ar pārējiem augstskolas pārstāvjiem** plāno rīcības plāna uzlabojumus vai precizē mērķus, lai tos varētu sasniegt. | 1) Virzība uz mērķi, atbilstība plānotajam gala rezultātam tiek vērtēta regulāri**.3**  2) Studenti **īsteno** mērķu izvērtēšanu, turpmāko soļu plānošanu.  3) Studenti, pamatojoties uz aktivitāšu rezultātu secinājumiem, pārsvarā **paši** izvērtē un nolemj, kuri mērķi tika vai netika sasniegti, **pārējiem iesaistoties pēc vajadzības**.  4) Ja mērķis nav sasniegts, studenti pārsvarā **paši** plāno rīcības plāna uzlabojumus vai precizē mērķus, lai tos varētu sasniegt. |  |
| **4.4.** | **Saikne ar vides novērtējumu / Datu vākšana** |  | 1) Pārraudzības un izvērtēšanas procesā Ekopadome **vismaz vienu reizi gadā** izmanto vides novērtējuma secinājumus (augstskolas izvērtējuma tabulu, Studentu, augstskolas pārstāvju paradumu un attieksmju izvērtējumu, Datu izvērtējuma kopsavilkumu), sekojot līdzi, kā tiek ieviesti nepieciešamie uzlabojumi prioritārā tēmā, pēc vajadzības pilnveidojot plānu. | 1) Pārraudzības un izvērtēšanas procesā Ekopadomē **vismaz vienu reizi semestrī** izmanto vides novērtējuma secinājumus, sekojot līdzi, kā tiek ieviesti nepieciešamie uzlabojumi prioritārā tēmā, pēc vajadzības pilnveidojot plānu.  2) **Augstskolas personāls** Ekopadomē pieņem gala lēmumu par procesu un saturu. Ekopadomes **studentiem** tiek uzticēta daļa atbildības, atsevišķu uzdevumu izpilde. | 1) Pārraudzības un izvērtēšanas procesā Ekopadome **regulāri / gada garumā** izmanto vides novērtējuma secinājumus, sekojot līdzi, kā tiek ieviesti nepieciešamie uzlabojumi prioritārā tēmā un jau **izietās tēmās**, pēc vajadzības pilnveidojot plānu.  2) **Ekopadome**s **pārstāvji** plāno un īsteno procesu **kopā.** | 1) Pārraudzības un izvērtēšanas procesā Ekopadome regulāri / gada garumā izmanto vides novērtējuma secinājumus, sekojot līdzi, kā tiek ieviesti nepieciešamie uzlabojumi prioritārā tēmā un jau izietās tēmās, pēc vajadzības pilnveidojot plānu.  2) Ekopadomes **studenti** plāno un īsteno procesu, **pārējie iesaistās pēc vajadzības.**  3) Ekopadome sistemātiski un regulāri vāc datus un seko izmaiņām Ekoaugstskolu pamattēmās - enerģija, atkritumi, ūdens, pārtika un transports, par pamatu izmantojot vides novērtējuma sadaļu datus, pēc vajadzības pilnveidojot plānu. |  |
| **4.5.** | **Pārraudzības un izvērtēšanas saikne ar mācību saturu** |  | N/A | N/A | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos, programmās), pārraudzības un izvērtēšanas procesa plānošana **un/vai** īstenošanā iesaistot pārējos studentus.5 | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos, programmās), pārraudzības un izvērtēšanas procesa plānošanā **un** īstenošanā iesaistot pārējos studentus.5 |  |
| **4.6.** | **Augstskolas un sabiedrības informēšana par rezultātiem.** |  | 1) Ekopadome nodrošina, ka visa augstskola tiek informēta par sasniegto progresu. | 1) Ekopadome nodrošina, ka visa augstskola tiek informēta par sasniegto progresu, attēlojot rezultātus, secinājumus, datus **visiem pieejamā veidā.** (Piem., uz ziņojuma dēļa, mājaslapā, informējot sapulcēs, sociālos tīklos).  2) **Augstskolas personāls** pieņem gala lēmumu par informēšanas procesu un saturu. Ekopadomes **studentiem** tiek uzticēta daļa atbildības, atsevišķu uzdevumu izpilde. | 1) Ekopadome nodrošina, ka visa augstskola tiek informēta par sasniegto progresu, attēlojot rezultātus, secinājumus, datus visiem pieejamā veidā.  2) Ekopadomes **pārstāvji kopā** plāno un īsteno informēšanas procesu.  3) Tiek vērtēts, vai informācija aizsniedz adresātu, kādi komunikācijas instrumenti, kas tiek izmantoti, vislabāk strādā, ko vislabāk pamana.  4) Tiek vērtēts, regulāri sekots līdzi vides novērtējuma rezultātiem un uzlabojumiem sadaļā *Līdzdalība, komunikācija un mācību saturs*.  5) Augstskolas pārstāvjiem ir nodrošināta iespēja izteikt savu viedokli un ieteikumus. | 1) Ekopadome nodrošina, ka visa augstskola un **plašāka sabiedrība** tiek informēta par sasniegto progresu, attēlojot rezultātus, secinājumus, datus visiem pieejamā veidā.  2) Ekopadomes **studenti** plāno un īsteno informēšanas procesu, **pārējie iesaistās pēc vajadzības**  3) Tiek vērtēts, vai informācija aizsniedz adresātu, kādi komunikācijas instrumenti, kas tiek izmantoti, vislabāk strādā, ko vislabāk pamana.  4) Tiek vērtēts, regulāri sekots līdzi vides novērtējuma rezultātiem un uzlabojumiem sadaļā *Līdzdalība, komunikācija un mācību saturs*.  5) Augstskolas pārstāvjiem ir nodrošināta iespēja izteikt savu viedokli un ieteikumus.  6) Sasniedzot mērķi, iespēju robežās tiek organizēti motivējoši un izklaidējoši pasākumi augstskolas pārstāvjiem, aktīvākām kursu, studentu grupām, lai nosvinētu sasniegtos rezultātus. |  |
| **4.7.** | **Pieredzes apmaiņa** |  | N/A | 1) Tiek **apzinātas** pieredzes apmaiņas iespējas. | 1) **Notiek** pieredzes apmaiņa (klātienē vai neklātienē) ar citām Ekoaugstskolām.  2) Ekopadomes **pieaugušie un studenti** plāno un organizē pieredzes apmaiņas procesu. | 1) Notiek pieredzes apmaiņa ar citām Ekoaugstskolām. Gadā ir **vismaz viens** kopīgs klātienes pieredzes apmaiņas pasākums ar kādu no Ekoaugstskolām un, ja iespējams, citām izglītības iestādēm ,kas nedarbojas programmā.  2) Ekopadomes **studenti** plāno un organizē pieredzes apmaiņas pasākumu, pārējie iesaistās pēc vajadzības. |  |
| **Skaidrojumi** | | **1 –** Ikdienišķām, mazākām aktivitātēm var neplānot izvērtēšanas metodes, ja nav nepieciešams. Jāplāno metodes un jāvērtē visas nozīmīgākās aktivitātes, kuras, Jūsuprāt, palīdz visvairāk tuvoties izvirzītiem mērķiem. Svarīgi, lai izvērtēšanas process ir izplānots un tiek veikts regulāri. Pamatā galvenā metode būs diskusija Ekopadomes sēdē. Piemēram, gada laikā var detalizēti izvērtēt 3-5 aktivitātes, bet paralēli jānotiek regulārai mazākai, ātrai izvērtēšanai, izmantojot ,piemēram, to pašu diskusiju Ekopadomes sēdē, kurā tiek piefiksēti secinājumi.  **2 –** Kritēriji jeb rādītāji/indikatori palīdz saprast to, ko ar izplānotām metodēm gribat noskaidrot. Proti, jābūt skaidram ne tikai - kā vērtēsiet? (metodes), bet arī - ko konkrēti vērtēsiet, kāds ir vēlamais rezultāts? (kritēriji). Kritēriju un metožu piemērus skat. metodiskā materiālā 31. lpp.  **3 –** Svarīgi virzību uz mērķi, izvērtēt regulāri, piemēram, Ekopadomes sēdēs pārrunājot aktivitāšu rezultātu atbilstību mērķim. Proti, vienmēr mērķus turēt priekšā un izmantot kā izvērtēšanas pamatu.  **4 –** Pamatā ikdienas izvērtēšanu veiks Ekopadomes studenti, kuru uzdevums būs nodot ziņu tālāk. Pārējie studenti var būt iesaistīti uz nozīmīgākām ,piemēram, izvērtēšanas aktivitātēm, kuras var tikt integrētas mācību procesā. Svarīgi arī atcerēties, ka pārraudzība un izvērtēšana ir neatņemama daļa no pārējā procesa, soļiem. Piem., studenti sastāda Rīcības plānu un tad arī attiecīgi plāno pārraudzības un izvērtēšanas metodes. Šo plānošanu un aktivitāšu realizēšanu var veikt mācību procesā.  **Vairāk par pārraudzību un izvērtēšanu skat. Ekoaugstskolu metodiskā materiāla 31. lpp. *ej.uz/Ekoaugstskolumetodiskais*** | | | | | |

**SAIKNE AR MĀCĪBU SATURU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primāri** | **Līmenis**  **1 2 3 4** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(1. līmenis)** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(2. līmenis)** | **Zaļais karogs**  **(3. līmenis)** | **Zaļais karogs un Ekoaugstskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)** | **Komentāri** |
| **Sekundāri** |
| **5.1** | **Ekoaugstskolu tēmu, 7 soļu integrācijas plāns** |  | 1) Reizi gadā akadēmiskais personāls tiek iepazīstināts ar Ekoaugstskolu programmas metodoloģiju (7 Ekoaugstskolu soļiem) un potenciālo prioritāro tēmu.  2) Akadēmiskā personāla pārstāvji **individuāli** izdomā Ekoaugstskolas prioritārās tēmas un citu vides aizsardzības, ilgtspējīgas attīstības jautājumu integrācijustudiju kursos un programmās. | 1) Reizi gadā akadēmiskais personāls tiek iepazīstināts ar Ekoaugstskolu programmas metodoloģiju un potenciālo prioritāro tēmu.  2) Akadēmiskais personāls un Ekopadome **kopā** izstrādā galīgo Ekoaugstskolas prioritārās tēmas un citu vides aizsardzības, ilgtspējīgas attīstības jautājumu integrācijas plānu1 studiju kursos un programmās | 1) Reizi gadā akadēmiskais personāls tiek iepazīstināts ar Ekoaugstskolu programmas metodoloģiju un potenciālo prioritāro tēmu..  2) Akadēmiskais personāls un Ekopadome kopā izstrādā galīgo Ekoaugstskolas prioritārās tēmas un citu vides aizsardzības, ilgtspējīgas attīstības jautājumu integrācijas plānu1 **dažādos** studiju kursos un programmās.  3) Plāns pēc iespējas paredz arī 7 Ekoaugstskolu soļu integrāciju dažādos studiju kursos un programmās.  4) Plānojot saikni ar mācību saturu, kā pamats tiek izmantoti vides novērtējuma secinājumi, rīcības plānā izvirzītie mērķi un uzdevumi, veiktais studiju programmu satura monitorings. Ar tiem akadēmisko personālu iepazīstina Ekopadomes pārstāvji.  5) **Vismaz pusei** no fakultātēm ir studiju darbu, pētījumu tēmas par vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumiem vai arī tos ietver atsevišķi darba uzdevumi. | 1) Reizi gadā akadēmiskais personāls tiek iepazīstināts ar Ekoaugstskolu programmas metodoloģiju un potenciālo prioritāro tēmu.2) Akadēmiskais personāls un Ekopadome kopā izstrādā galīgo Ekoaugstskolas prioritārās tēmas un citu vides aizsardzības, ilgtspējīgas attīstības jautājumu integrācijas plānu1 **dažādos** studiju kursos un programmās.  3) Plāns pēc iespējas paredz arī 7 Ekoaugstskolu soļu integrāciju dažādos studiju kursos un programmās.  4) Plānojot saikni ar mācību saturu, kā pamats tiek izmantoti vides novērtējuma secinājumi, rīcības plānā izvirzītie mērķi un uzdevumi, veiktais studiju programmu satura monitorings. Ar tiem akadēmisko personālu iepazīstina Ekopadomes pārstāvji.  5) **Vairāk nekā pusei** no fakultātēm ir studiju darbu, pētījumu tēmas par vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumiem vai arī tos ietver atsevišķi darba uzdevumi. |  |
| **5.2** | **Integrācijas plāna īstenošana** |  | 1) **Mazāk nekā 1/3** studiju programmu integrē Ekoaugstskolas prioritāro tēmu vai citus vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumus. | 1) **Vismaz 1/3** studiju programmu integrē Ekoaugstskolas prioritāro tēmu **vai** citus vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumus. | 1) **Vismaz 1/2** studiju programmu integrē Ekoaugstskolu prioritāro tēmu **un** citus vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumus.  2) Pēc iespējas tiek integrēti vismaz daži Ekoaugstskolu programmas soļi. | 1) **Vairāk nekā 1/2** studiju programmu integrē Ekoaugstskolas prioritāro tēmu un citus vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumus.  2) Pēc iespējas tiek integrēti vismaz daži Ekoaugstskolu programmas soļi. |  |
| **5.3** | **Āra un sabiedrību iesaistoša izglītība** |  | N/A | N/A | 1) Ekopadome un akadēmiskais personāls izvērtē vidi ārpus augstskolas telpām un to pielietošanas iespējas mācību procesā dažādos studiju kursos un programmās. Izstrādā priekšlikumus un iekļauj mācību plānos.  2) Mācību procesā tiek izmantota apkārtējā vide un pēc iespējas tiek iesaistīta apkārtējā sabiedrība, dažādas mērķgrupas. **Vismaz ½** studiju programmu ir bijis **vismaz viens projekts** ārā vidē, pēc iespējas iesaistot arī sabiedrību, ieinteresētās puses. | 1) Ekopadome un akadēmiskais personāls izvērtē vidi ārpus augstskolas telpām un to pielietošanas iespējas mācību procesā dažādos studiju kursos un programmās. Izstrādā priekšlikumus un iekļauj mācību plānos.  2) Mācību procesā tiek izmantota apkārtējā vide un pēc iespējas tiek iesaistīta apkārtējā sabiedrība, dažādas mērķgrupas. **Vairāk nekā ½** studiju programmu ir bijis **vismaz viens projekts** ārā vidē, pēc iespējas iesaistot arī sabiedrību, ieinteresētās puses. |  |
| **5.4** | **Rezultātu apkopošana** |  | N/A | N/A | 1) Tiek realizēta plānoto rezultātu pārraudzība un izvērtēšana, nepieciešamības gadījumā veicot integrācijas plāna uzlabojamus un papildinājumus.  2) Reizi gadā Ekopadome ar akadēmiskā personāla iesaisti veic studentu zināšanu un attieksmes izvērtēšanu atbilstoši izvirzītiem izglītojošiem Ekoaugstskolas gada mērķiem. | 1) Tiek realizēta plānoto rezultātu pārraudzība un izvērtēšana, nepieciešamības gadījumā veicot integrācijas plāna uzlabojamus un papildinājumus.  2) Reizi gadā Ekopadome ar akadēmiskā personāla iesaisti veic studentu zināšanu un attieksmes izvērtēšanu atbilstoši izvirzītiem izglītojošiem Ekoaugstskolas gada mērķiem.  3) Studentu zināšanas, attieksme, rīcība ir uzlabojusies salīdzinoši ar gada sākumu vai ,ja nav izmaiņu, ir apkopoti secinājumi un turpmākie rīcības soļi. Secinājumi tiek izmantoti turpmākajā darbā. |  |
| **5.4** | **Akadēmiskā personāla profesionālā pilnveidē par vides jautājumiem** |  | N/A | N/A | 1) Tiek paredzēts laiks vai resursi akadēmiskās personāla apmācībām, diskusijām u.tml. par vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumiem, vides izglītību un izglītības ilgtspējīgai attīstībai veicināšanu augstskolas piedāvātos kursos un programmās.  2) Vismaz **1/4** akadēmiskā personāla ir piedalījušies apmācībās, diskusijās. | 1) Tiek paredzēts laiks vai resursi akadēmiskās personāla apmācībām, diskusijām u.tml. par vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumiem, vides izglītību un izglītības ilgtspējīgai attīstībai veicināšanu augstskolas piedāvātos kursos un programmās.  2) Vismaz **1/3** akadēmiskā personāla ir piedalījušies apmācībās, diskusijās. |  |
| **Skaidrojumi** | | **1 –** Kritērija izpilde neparedz detalizētu apkopojumu. Integrācijas plāna formu augstskola var izvēlēties pēc saviem ieskatiem. No augstskolas tiek sagaidīti daži labās prakses piemēri, kas sasaistās ar prioritāro tēmu un 7 Ekoaugstskolu soļiem.  **2 -** Vispirms būtu vērtīgi veikt mācība programmu satura monitoringu, noskaidrojot , kuras programmas ietver vides aizsardzības, ilgtspējīgās attīstības jautājumus, kuras neietver, bet potenciāli varētu. Piemēram, noskaidrojiet, vai un kur tiek piedāvātas kursu darbu, starpdisciplināru pētījumu tēmas, ietverot vides, ilgtspējas aspektus. (Vairāk skat. Ekoaugstskolu metodiskā materiālā)**Vairāk par saikni ar mācību saturu un satura monitoringu skat. Ekoaugstskolu metodiskā materiāla 25. lpp. *ej.uz/Ekoaugstskolumetodiskais*** | | | | | |

**VISAS AUGSTSKOLAS UN SABIEDRĪBAS IESAISTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primāri** | **Līmenis**  **1 2 3 4** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(1. līmenis)** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(2. līmenis)** | **Zaļais karogs**  **(3. līmenis)** | **Zaļais karogs un Ekoaugstskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)** | **Komentāri** |
| **Sekundāri** |
| **6.1** | **Visas augstskolas un sabiedrības iesaistes plānošana** |  | 1) Sastādot rīcības plānu, tiek izplānotas visu augstskolu iesaistošas aktivitātes. | 1) Sastādot rīcības plānu, tiek izplānotas gan **visu augstskolu**, gan **sabiedrību** informējošas, izglītojošas un iesaistošas aktivitātes. | 1) Sastādot rīcības plānu, tiek izplānotas gan visu augstskolu, gan sabiedrību informējošas, izglītojošas un iesaistošas aktivitātes.  2) Ekopadomē ir studenti, kas individuāli vai sadarbībā ar augstskolas komunikācijas pārstāvji, ir atbildīgi par komunikāciju. | 1) Sastādot rīcības plānu, tiek izplānotas gan visu skolu, gan sabiedrību informējošas, izglītojošas un iesaistošas aktivitātes.  2) Ekopadomē ir studenti, kas individuāli vai sadarbībā ar augstskolas komunikācijas pārstāvji, ir atbildīgi par komunikāciju.  3) Ekopadome izplāno komunikācijas plānu, paredzot galvenos komunikācijas veidus.1 |  |
| **6.2** | **Visas augstskolas un sabiedrības iesaistes īstenošana** |  | 1) **Vismaz dažas** no realizētām rīcības plāna aktivitātēm ir vērstas uz visas augstskolas vai atsevišķu fakultāšu iesaisti. | 1) Ekoaugstskolas aktivitātēs tiek iesaistīta plašāka sabiedrība, vietējie iedzīvotāji un citas mērķgrupas. Gadā tiek īstenotas **dažas sabiedrību un visu augstskolu iesaistošas** vides izglītības, aizsardzības aktivitātes - akcijas, kampaņas, izglītībai ilgtspējīgai attīstībai, vides izglītībai veltītas dienas, nedēļas u.c. aktivitātes.  2) **Vismaz puse** no realizētām rīcības plāna aktivitātēm ir vērstas uz visas augstskolas vai atsevišķu fakultāšu iesaisti. | 1) Ekoaugstskolas aktivitātēs tiek iesaistīta plašāka sabiedrība, vietējie iedzīvotāji un citas mērķgrupas. Gadā tiek īstenotas **vairākas2** sabiedrību un visu augstskolu iesaistošas vides izglītības, aizsardzības aktivitātes - akcijas, kampaņas, izglītībai ilgtspējīgai attīstībai, vides izglītībai veltītas dienas, nedēļas u.c. aktivitātes.  2) Ekoaugstskolas pasākumi ir neatņemama augstskolas pasākumu daļa. **Lielākā daļa** no realizētām rīcības plāna aktivitātēm ir vērstas uz visas augstskolas vai atsevišķu fakultāšu iesaisti, **kopumā gada laikā regulāri aptverot visu augstskolu.**  3) **Studenti kopā ar augstskolas pārstāvjiem** plāno un īsteno informēšanas un iesaistes aktivitātes, raksta ziņojumus vietējai presei, mājaslapai un sociāliem tīkliem.  4) Ekopadome seko līdzi vides novērtējuma rezultātiem un uzlabojumiem, kas ir minēti sadaļā *Līdzdalība, komunikācija un mācību saturs*. | 1) Ekoaugstskolas aktivitātēs tiek iesaistīta plašāka sabiedrība, vietējie iedzīvotāji un citas mērķgrupas. Gadā tiek īstenotas vairākas2 sabiedrību un visu augstskolu iesaistošas vides izglītības, aizsardzības aktivitātes - akcijas, kampaņas, izglītībai ilgtspējīgai attīstībai, vides izglītībai veltītas dienas, nedēļas u.c. aktivitātes.  2) Ekoaugstskolas pasākumi ir neatņemama augstskolas pasākumu daļa. Lielākā daļa no realizētām rīcības plāna aktivitātēm ir vērstas uz visas augstskolas vai atsevišķu fakultāšu iesaisti, kopumā gada laikā regulāri aptverot visu augstskolu.  3) Studenti kopā ar augstskolas pārstāvjiem plāno un īsteno informēšanas un iesaistes aktivitātes, raksta ziņojumus vietējai presei, mājaslapai un sociāliem tīkliem.  4) Ekopadome seko līdzi vides novērtējuma rezultātiem un uzlabojumiem, kas ir minēti sadaļā *Līdzdalība, komunikācija un mācību saturs*.  5) Ekopadome izvērtē, vai pasākumi ir mainījuši augstskolas pārstāvju informētības, izpratnes līmeni ar vides aizsardzību saistītos jautājumos, veicinājuši videi draudzīgus paradumus un Ekoaugstskolas atpazīstamību. Veicot izvērtējumu, vairāk nekā puse respondentu ir informēti par Ekoaugstskolas programmu un vismaz dažām īstenotām aktivitātēm, sasniegtiem rezultātiem. |  |
| **6.3** | **Informācijas saprotamība, pieejamība par Ekoaugstskolu programmu** |  | 1) Informācija par Ekoaugstskolu programmu un augstskolas vides aktivitātēm **ir ierobežota** - **saprotama** un **pieejama tikai Ekopadomes pārstāvjiem**. | 1) Informācija par Ekoaugstskolu programmu un augstskolas vides aktivitātēm **ir viegli saprotama**, **bet** informācija **ir pieejama tikai** par programmas metodoloģiju (7 Ekoaugstskolu soļi, tēmas) **vai** aktivitātēm, kas pašreiz augstskolā notiek. | 1) Informācija par Ekoaugstskolu programmu un augstskolas vides aktivitātēm ir viegli saprotama - augstskolas pārstāvjiem skaidra programmas metodoloģija (7 Ekoaugstskolu soļi, tēmas) **un** kādas aktivitātes pašreiz augstskolā notiek.  2) Ar Ekoaugstskolu programmu saistītos dokumentos un komunikācijā tiek izmantots Ekoaugstskolu logo.  3) Ārējā komunikācijā tiek minēta dalība Ekoaugstskolu programmā.3 | 1) Informācija par Ekoaugstskolu programmu un augstskolas vides aktivitātēm ir viegli saprotama - augstskolas pārstāvjiem skaidra programmas metodoloģija (7 Ekoaugstskolu soļi, tēmas) un kādas aktivitātes pašreiz augstskolā notiek.  2) Ar Ekoaugstskolu programmu saistītos dokumentos un komunikācijā tiek izmantots Ekoaugstskolu logo.  3) Ārējā komunikācijā tiek minēta dalība Ekoaugstskolu programmā.3  4) Pasākumos, popularizējošos, informatīvos materiālos un citos veidos tiek skaidrots, kas ir Ekoaugstskolu programma un kā tas izpaužas ikdienā. |  |
| **6.4.** | **Ekoaugstskolas ziņojumu dēlis** |  | 1) Ekoaugstskolas pasākumi tiek atspoguļoti uz ziņojuma dēļa.  2) Ziņojuma dēlis atrodas **tikai dažiem** studentiem un augstskolas pārstāvjiem redzamā vietā, piem., telpā, kura nav pieejama visiem. | 1) Ekoaugstskolas pasākumi tiek atspoguļoti uz ziņojuma dēļa.  2) Ziņojuma dēlis atrodas vietā, kurai **reti iet garām** studenti un citi augstskolas pārstāvji, piemēram, atsevišķā korpusā, gaitenī. | 1) Ekoaugstskolas pasākumi tiek atspoguļoti uz ziņojuma dēļa.  2) Ziņojuma dēlis atrodas labi redzamā vietā, kurai **bieži** iet garām augstskolas pārstāvji. | 1) Ekoaugstskolas pasākumi tiek atspoguļoti uz ziņojuma dēļa.  2) Ziņojuma dēlis atrodas labi redzamā vietā, piem., tuvu galvenajai ieejai, kurai bieži iet garām augstskolas pārstāvji un **viesi.** |  |
| **6.5.** | **Sociālie tīkli / augstskolas mājaslapa** |  | 1) Informācija par Ekoaugstskolas aktivitātēm ir atrodama augstskolas sociālos tīklos (piem., facebook, instagram, twitter) vai augstskolas mājas lapā.  2) Informācija tiek atjaunota **reti** vai tiek ievietota **vienu reizi** gadā. | 1) Informācija par Ekoaugstskolas aktivitātēm tiek ievietota augstskolas sociālos tīklos, mājas lapā, ja iespējams, **izveidojot atsevišķu Ekoaugstskolas sadaļu**, kurā apskatāma pamatinformācija (piemēram, rīcības plāns, novērtējums, statūti) un aktualitātes.  2) Informācija tiek aktualizēta **vismaz dažas reizes gadā**. | 1) Informācija par Ekoaugstskolas aktivitātēm tiek ievietota augstskolas sociālos tīklos, mājas lapā, ja iespējams, izveidojot atsevišķu Ekoaugstskolas sadaļu, kurā apskatāma pamatinformācija (piemēram, rīcības plāns, novērtējums, statūti) un aktualitātes.  2) Informācija par Ekoaugstskolas aktualitātēm tiek **atjaunota regulāri**.4  3) Izvēlētā saziņas platforma ir efektīva - ļauj sasniegt lielāko daļu augstskolas pārstāvju (spriežot pēc sekotāju, mājaslapas apmeklētāju skaita un augstskolas pārstāvju informētības). | 1) Informācija par Ekoaugstskolas aktivitātēm tiek ievietota augstskolas sociālos tīklos, mājas lapā, ja iespējams, izveidojot atsevišķu Ekoaugstskolas sadaļu, kurā apskatāma pamatinformācija (piemēram, rīcības plāns, novērtējums, statūti) un aktualitātes.  2) Informācija par Ekoaugstskolas aktualitātēm tiek atjaunota regulāri.4  3) Izvēlētā saziņas platforma ir efektīva - ļauj sasniegt lielāko daļu augstskolas pārstāvju (spriežot pēc sekotāju, mājaslapas apmeklētāju skaita un augstskolas pārstāvju informētības).  4) Sociālos tīklos pie Ekopadomes ziņām tiek izmantots tēmturis #Ekoaugstskolas  5) Ja tiek veidota augstskolas avīze u.tml. informatīvs izdevums augstskolas un/vai sabiedrības pārstāvjiem, tajā tiek atvēlēta nodaļa Ekoaugstskolas aktualitātēm. |  |
| **6.6.** | **Informācija vietējai presei, sabiedrībai** |  | 1) Ekopadome ir izvietojusi ziņojumus par publiskiem Ekoaugstskolas pasākumiem vai aktuālo vides aizsardzības informāciju ārpus augstskolas, piemēram, bibliotēkā, kultūras namā, citās publiskās vietās. | 1) Ekopadome ir izvietojusi ziņojumus par publiskiem Ekoaugstskolas pasākumiem vai aktuālo vides aizsardzības informāciju ārpus augstskolas.  2) Gada laikā tiek sagatavots **vismaz 1 raksts** vietējiem medijiem par Ekoaugstskolas aktualitātēm.**5**  3) Ekopadome **vismaz reizi** ir informējusi un aicinājusi vietējos medijus uz Ekoaugstskolas pasākumiem. | 1) Ziņojumi par publiskiem Ekoaugstskolas pasākumiem, aktuālā vides aizsardzības informācija **tiek regulāri** atspoguļota ārpus augstskolas.  2) **Studenti** individuāli vai sadarbībā ar augstskolas komunikācijas pārstāvjiem gada laikā sagatavo **≥3 rakstus** vietējiem medijiem par Ekoaugstskolas aktualitātēm.5  3) Ekopadome **regulāri** informē un aicina vietējos medijus uz Ekoaugstskolas pasākumiem. | 1) Ziņojumi par publiskiem Ekoaugstskolas pasākumiem, aktuālā vides aizsardzības informācija tiek regulāri atspoguļota ārpus augstskolas.  2) Studenti individuāli vai sadarbībā ar augstskolas komunikācijas pārstāvjiem gada laikā sagatavo **≥4 rakstus** vietējiem medijiem par Ekoaugstskolas aktualitātēm.5  3) Ekopadome regulāri informē un aicina vietējos medijus uz Ekoaugstskolas pasākumiem. |  |
| **6.7.** | **Sadarbība** |  | 1) **Tikai daži** augstskolas pārstāvji sadarbojas, īstenojot Ekoaugstskolu programmu. | 1) **Dažādi augstskolas pārstāvji** - studenti, akadēmiskais personāls, vadība, saimnieciskās daļas pārstāvji u.c. sadarbojas, īstenojot Ekoaugstskolu programmu.  2) Vides izglītības un aizsardzības jomā, īstenojot tematiskos pasākumus, iniciatīvas, tiek veidota sadarbība ar dažādām sabiedrības mērķgrupām, piemēram, pašvaldības, vides aizsardzības organizāciju pārstāvjiem, uzņēmējiem, izglītības iestādēm, medijiem, vietējiem iedzīvotājiem. | 1) Dažādi augstskolas pārstāvji - studenti, akadēmiskais personāls, vadība, saimnieciskās daļas pārstāvji u.c. sadarbojas, īstenojot Ekoaugstskolu programmu. **Notiek sadarbība un dalība augstskolas lēmējinstitūciju sēdēs,** lai informētu un virzītu Ekoaugstskolas jautājumus.  2) Vides izglītības un aizsardzības jomā, īstenojot tematiskos pasākumus, iniciatīvas, tiek veidota sadarbība ar dažādām sabiedrības mērķgrupām, piemēram, pašvaldības, vides aizsardzības organizāciju pārstāvjiem, uzņēmējiem, izglītības iestādēm, medijiem, vietējiem iedzīvotājiem.  3) Ekopadome, pēc iespējas iesaistot pārējos studentus, augstskolas pārstāvjus un citus interesentus, izstrādā un iesniedz priekšlikumus vietējai pašvaldībai saistībā ar vides aizsardzības, izglītības jautājumiem. | 1) Dažādi augstskolas pārstāvji - studenti, akadēmiskais personāls, vadība, saimnieciskās daļas pārstāvji u.c. sadarbojas, īstenojot Ekoaugstskolu programmu. Notiek sadarbība un dalība augstskolas lēmējinstitūciju sēdēs, lai informētu un virzītu Ekoaugstskolas jautājumus.  2) Vides izglītības un aizsardzības jomā, īstenojot tematiskos pasākumus, iniciatīvas, tiek veidota sadarbība ar dažādām sabiedrības mērķgrupām, piemēram, pašvaldības, vides aizsardzības organizāciju pārstāvjiem, uzņēmējiem, izglītības iestādēm, medijiem, vietējiem iedzīvotājiem.  3) Ekopadome, pēc iespējas iesaistot pārējos studentus, augstskolas pārstāvjus un citus interesentus, izstrādā un iesniedz priekšlikumus vietējai pašvaldībai saistībā ar vides aizsardzības, izglītības jautājumiem.  4) Tiek uzrunāti pašvaldības pārstāvji un citas mērķgrupas un, ja iespējams, izveidota pašvaldības Ekopadome, regulāri tiekoties un īstenojot kopīgas ar vides aizsardzību un izglītību saistītas aktivitātes vietējā kopienā.6 |  |
| **6.8.** | **Visas augstskolas un sabiedrības iesaistes saikne ar mācību saturu** |  | N/A | N/A | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos un programmās), publisku pasākumu, komunikācijas plānošanā **un/vai** īstenošanā iesaistot pārējos studentus. | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos un programmās), publisku pasākumu, komunikācijas plānošanā **un** īstenošanā iesaistot pārējos studentus. |  |
| **Skaidrojumi** | | **1 –** Rīcības, komunikācijas, augstskolu un sabiedrību iesaistes plāns, kā arī saikne ar mācību saturu ir neatņemamas Ekoaugstskolu programmas un plānošanas procesa sastāvdaļas. Tā kā visas sastāvdaļas ir savstarpēji saistītas, tad kopumā ir viens plāns, kas ietver dažādas aktivitātes, kas papildina viena otru. Piemēram, atbilstoši izvirzītiem mērķiem un tēmai tiek izplānotas praktiskas un izglītojošas aktivitātes, pielāgota saikne ar mācību procesu (Ekoaugstskolu tēmu, 7 soļu integrācijas plāns), iekļaujot aktivitātes, kas paredz iesaistīt visu augstskolu, informēt un izglītot sabiedrību. Visbeidzot izdomā, kā komunicēs, informēs par izplānotām aktivitātēm, sasniegtiem rezultātiem.  **2 –** Tās var būt 3-4 aktivitātes gadā, piemēram, viena aktivitāte, kas vērsta uz ārējo ieinteresēto pušu, piemēram, pašvaldības, mediju, vietējo organizāciju pārstāvju, citus sadarbības partneru iesaisti (piem., kāds izglītojošs pasākums, konference, kopīga iniciatīva); uz vietējo kopienu, iedzīvotājiem vērsta aktivitāte (piem., Ekoaugstskolu rīcības dienas); 1-2 plašākas kampaņas visai augstskolai - studentiem, personālam, piemēram, ilgtspējīgas mobilitātes veicināšanas kampaņa augstskolā. Kritērija izpildē ir svarīgi, lai tiek aptverta dažāda auditorija, mērķgrupas.  **3 –** Ekoaugstskolu programmas komunikācijas vadlīnijas, logo *ej.uz/Ekoaugstskolu-komunikacija*  **4 –** Svarīgi izvērtēt izmantoto komunikācijas veidu efektivitāti un uz tiem, kas vislabāk strādā, arī koncentrēties. Pavērtējiet, vai informācija aizsniedz adresātu, kādi komunikācijas instrumenti, ko izmantojat, vislabāk strādā, ko vislabāk pamana, kāda auditorija. To ,piemēram, var noskaidrot ar nelielas aptaujas palīdzību, apmeklējuma statistiku.  **5 –** Kritērija izpildē tiek ņemti vērā objektīvi apstākļi. Galvenais ir mēģināt. Var un vēlams izmantot jau piedāvātās Vides izglītības fonda ziņas medijiem. Ja reģionālais, pašvaldības medijs nepublicē sagatavoto rakstu, tas noderēs augstskolas mājaslapai.  **6 –** Ekoaugstskolu programmā ir labās prakses piemēri (Piem., Valmierā, Ropažos), kad izglītības iestādes Ekopadomes un pašvaldības sadarbība tiek attīsta ārpus iestādes vides, veicinot vietējo mērķgrupu savstarpējo sadarbību, dažādas ar vides izglītību un aizsardzību saistītas iniciatīvas. Tiek nodibināta pašvaldības Ekopadome, kas ļoti labi darbojas kā starpnieks starp izglītības iestādēm, sabiedrību un pašvaldību. Tiek plānoti un organizēti dažādi kopīgi pasākumi, iniciatīvas, kas vērstas ne tikai uz Ekoskolām/augstskolām, bet visu pašvaldību.  **Vairāk par augstskolas un sabiedrības iesaisti skat. Ekoaugstskolu metodiskā materiāla 32. lpp. *ej.uz/Ekoaugstskolumetodiskais*** | | | | | |

**VIDES STATŪTI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primāri** | **Līmenis**  **1 2 3 4** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(1. līmenis)** | **Latvijas Ekoaugstskolas sertifikāts**  **(2. līmenis)** | **Zaļais karogs**  **(3. līmenis)** | **Zaļais karogs un Ekoaugstskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)** | **Komentāri** |
| **Sekundāri** |
| **7.1** | **Vides statūtu izveide** |  | 1) Ekopadome izveido vides statūtus, **neiesaistot pārējo augstskolu**. | 1) Ekopadome izveido statūtus **no savāktajiem priekšlikumiem**. | 1) **Pēc rīcības plāna izveides, mērķu definēšanas un tēmas sākotnējās iepazīšanas**, **augstskolas pārstāvjiem** ir dota iespēja izteikt priekšlikumus par rīcībām, vērtībām, ko vajadzētu ietvert vides statūtos.  2) Galvenā loma statūtu izveidē ir studentiem, bet pārējie augstskolas pārstāvji arī tiek iesaistīti.  3) Ekopadomes pārstāvji izveido statūtus no savāktajiem priekšlikumiem.  4) Ekopadome katru gadu pārskata vides statūtus, lai pārliecinātos, ka tas atbilst esošai situācijai - prioritārai tēmai un rīcības plānā izvirzītiem mērķiem. | 1) Pēc rīcības plāna izveides, mērķu definēšanas un tēmas sākotnējās iepazīšanas, augstskolas pārstāvjiem ir dota iespēja izteikt priekšlikumus par rīcībām, vērtībām, ko vajadzētu ietvert vides statūtos.  2) Galvenā loma statūtu izveidē ir studentiem, bet pārējie augstskolas pārstāvji arī tiek iesaistīti.  3) **Ekopadomes studenti** izveido statūtus no savāktajiem priekšlikumiem.  4) Ekopadome katru gadu pārskata vides statūtus, lai pārliecinātos, ka tas atbilst esošai situācijai - prioritārai tēmai un rīcības plānā izvirzītiem mērķiem. |  |
| **7.2** | **Vides statūtu saturs** |  | 1) Vides statūti ietver **vispārīgas frāzes**, kas ir saprotamas tikai Ekopadomei. Tas **neietver konkrētas rīcības** vides situācijas uzlabošanai. | 1) Vides statūti ietver **Ekoaugstskolas pamatvērtības,** kas ir svarīgas studentiem un pārējiem augstskolas pārstāvjiem, un **galvenās rīcības**, ko katrs augstskolā gatavs veikt vides situācijas uzlabošanai. | 1) Vides statūti ietver Ekoaugstskolas pamatvērtības, kas ir svarīgas studentiem un pārējiem augstskolas pārstāvjiem, un galvenās rīcības, ko katrs augstskolā gatavs veikt vides situācijas uzlabošanai.  2) Minētās rīcības atbilst prioritārai tēmai un var palīdzēt sasniegt izvirzītos mērķus. | 1) Vides statūti ietver Ekoaugstskolas pamatvērtības, kas ir svarīgas studentiem un pārējiem augstskolas pārstāvjiem, un galvenās rīcības, ko katrs augstskolā gatavs veikt vides situācijas uzlabošanai.  2) Minētās rīcības atbilst prioritārai tēmai un var palīdzēt sasniegt izvirzītos mērķus.  3) Vides statūti tiek saskaņoti, integrēti augstskolas attīstības stratēģijā, nolikumos un citos augstskolas darbību raksturojušos pamatdokumentos. |  |
| **7.3** | **Vides statūtu saprotamība un atpazīstamība1** |  | 1) Vides statūti ir **vispārīgi** - nav skaidras saistības ar nepieciešamo rīcību, vides pārvaldību un vides politiku augstskolā. | 1) Vides statūti ir **konkrēti, kodolīgi un saprotami** **Ekopadomes pārstāvjiem.**  2) Vides statūti tiek vizualizēti u.tml. uzlaboti, lai tie būtu saistošāki un interesantāki, būtu vieglāk saprast izvirzītās prioritātes.  3) Vides statūti ir izlikti uz **Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa**. | 1) Vides statūti ir konkrēti, kodolīgi un saprotami **visiem augstskolas pārstāvjiem, kā arī augstskolas viesiem**. To izlasot, ir skaidrs, kas jādara.  2) Vides statūti tiek vizualizēti u.tml. uzlaboti, lai tie būtu saistošāki un interesantāki, būtu vieglāk saprast izvirzītās prioritātes.  3) Vides statūti ir izlikti uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa un **citās labi redzamās vietās**. Tie tiek izvietoti arī **mājas lapā** un **popularizēti sociālos tīklos**.  4) Vides statūti tiek izmantoti gada laikā. Ekopadome un augstskolas pārstāvji seko līdzi tajā iekļauto pamatvērtību, rīcību ievērošanai, atgādina un aktualizē to dažādos veidos.  5) **Ekopadomes pārstāvji** var izskaidrot vides statūtu saturu. | 1) Vides statūti ir konkrēti, kodolīgi un saprotami visiem augstskolas pārstāvjiem, kā arī skolas viesiem. To izlasot, ir skaidrs, kas jādara.  2) Vides statūti tiek vizualizēti u.tml. uzlaboti, lai tie būtu saistošāki un interesantāki, būtu vieglāk saprast izvirzītās prioritātes.  3) Vides statūti ir izlikti uz Ekoaugstskolas ziņojumu dēļa un citās labi redzamās vietās. Tie tiek izvietoti arī mājas lapā un popularizēti sociālos tīklos.  4) Vides statūti tiek izmantoti gada laikā. Ekopadome un augstskolas pārstāvji seko līdzi tajā iekļauto pamatvērtību, rīcību ievērošanai, atgādina un aktualizē to dažādos veidos.  5) Ekopadomes pārstāvji var izskaidrot vides statūtu saturu. **Citi augstskolas pārstāvji zina**, kur atrodas vides statūti un kāda ir galvenā nozīme, vismaz daži rīcību virzieni. |  |
| **7.4.** | **Vides statūtu saikne ar mācību saturu1** |  | N/A | N/A | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos un programmās), vides statūtu satura plānošanā **un/vai** aktualizēšanā iesaistot pārējos studentus.  2) Mācību procesā tiek izmantoti vides statūti, aktualizējot tajā minētās vērtības, norādot uz ieradumiem, rīcībām, kas nepieciešamas, lai risinātu augstskolā un kopumā globāli aktuālās vides problēmas, sasniegtu rīcības plāna mērķus. | 1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu (dažādos studiju kursos un programmās), vides statūtu satura plānošanā **un** aktualizēšanā iesaistot pārējos studentus.  2) Mācību procesā tiek izmantoti vides statūti, aktualizējot tajā minētās vērtības, norādot uz ieradumiem, rīcībām, kas nepieciešamas, lai risinātu augstskolā un kopumā globāli aktuālās vides problēmas, sasniegtu rīcības plāna mērķus. |  |
| **Skaidrojumi** | | **1** – Lai atgādinātu, pievērstu uzmanību statūtos ietvertām rīcībām, mēģiniet to integrēt mācību procesā, piemēram, analizēt, kas ar vides statūtu rīcībām domāts un kā veicās ikdienā ar tā ievērošanu, padarīt to saistošāku, izdomātās rīcības vizualizējot u.tml. Regulāri pavērtēt, vai studenti un citi augstskolas pārstāvji ir pamanījuši vides statūtus, vai cenšas ievērot, kā izdodas, kā to varētu veicināt. Jāskatās, lai vides statūti visiem augstskolas pārstāvjiem ir kā labs atgādinājums un palīdz sasniegt izvirzītos mērķus.  **Vairāk par vides statūtu izveidi skat. Ekoaugstskolu metodiskā materiāla 35. lpp.** | | | | | |