

EKOPADOME

	Primāri	Līmenis 1 2 3 4	Latvijas Ekoskolas sertifikāts (1. līmenis)	Latvijas Ekoskolas sertifikāts (2. līmenis)	Zaļais karogs (3. līmenis)	Zaļais karogs un Ekoskolu vēstnieku statuss (4. līmenis)	Komentāri
	Sekundāri						
1.1	Ekopadomes sastāvs un izveide		1) Ekopadomē darbojas daži skolotāji un Ekoskolas koordinators.	1) Ekopadomē darbojas daži skolotāji un Ekoskolas koordinators. 2) Ekopadomē darbojas arī citi ar pirmsskolu saistītie cilvēki – dažādu grupu skolotāji , saimnieks, vadība un/vai vecāki. ¹	1) Ekopadomē darbojas daži skolotāji un Ekoskolas koordinators. 2) Ekopadomē darbojas arī citi ar pirmsskolu saistītie cilvēki – vismaz viens pārstāvis no katras grupas (skolotājs vai/un skolotāja palīgs), saimnieks, vadība un vecāki. ¹ 3) Tiek izveidota “Bērnu Ekopadome”, nodrošinot, lai bērni atbilstoši savām spējām, interesēm, pieredzei un vajadzībām, sadarbojoties ar skolotāju un praktiski darbojoties, tiktu iesaistīti programmas soļu plānošanā un īstenošanā.	1) Ekopadomē darbojas daži skolotāji un Ekoskolas koordinators. 2) Ekopadomē darbojas arī citi ar skolu saistītie cilvēki. 3) Tiek izveidota <i>Bērnu Ekopadome</i> , nodrošinot, lai bērni atbilstoši savām spējām, interesēm, pieredzei un vajadzībām, sadarbojoties ar skolotāju un praktiski darbojoties, tiktu iesaistīti programmas soļu plānošanā un īstenošanā. 4) Ekopadomē pēc iespējas piedalās arī vietējās kopienas pārstāvji, piemēram, pašvaldības, mediju, vietējo organizāciju pārstāvji.	
1.2	Ekopadomes darbības kārtība		1) Lēmumus par Ekopadomes darbības kārtību ³ pieņem Ekoskolas koordinators vai/un iestādes vadība.	1) Ekoskolas koordinators definē Ekopadomes darbības kārtību ³ un iepazīstina ar to pārējos pārstāvjus. 2) Ekopadomes pārstāvji ir informēti , bet gala lēmumu par darba saturu, procesu un rezultātu pieņem koordinators vai vadība.	1) Ekoskolas koordinators piedāvā savu Ekopadomes darbības kārtību ³ . 2) Ekopadomes pārstāvji izsaka savu viedokli un kopā vienojas par koordinatora piedāvāto darbības kārtību³ un pieņem lēmumus. 3) Ekopadome ir atbildīga par 7 Ekosoļu īstenošanu, vides un bērnu interešu aizstāvību, sadarbības veicināšanu starp pašvaldību, iestādi, bērniem un izglītojamo vecākiem. 4) Ekopadome sadarbojas ar iestādes, vecāku padomi (ja ir) un skolas vadību Ekoskolas jautājumu risināšanā. ⁴ 5) <i>Bērnu Ekopadomē</i> skolotājs kopā ar bērniem atbilstoši viņu spējām un interesēm vienojas par darba kārtību, piemēram, diskutē un vienojas par mērķiem, uzdevumiem, lomām un pienākumiem, lēmumu pieņemšanas un vērtēšanas procesu.	1) Ekoskolas koordinators piedāvā savu Ekopadomes darbības kārtību ³ . 2) Ekopadomes pārstāvji izsaka savu viedokli un kopā vienojas par koordinatora piedāvāto darbības kārtību ³ un pieņem lēmumus. 3) Ekopadome ir atbildīga par 7 Ekosoļu īstenošanu, vides un bērnu interešu aizstāvību, sadarbības veicināšanu starp sabiedrību , pašvaldību, iestādi, bērniem un izglītojamo vecākiem. 4) Ekopadome sadarbojas ar iestādes, vecāku padomi (ja ir) un skolas vadību Ekoskolas jautājumu risināšanā. ⁴ 5) <i>Bērnu Ekopadomē</i> skolotājs kopā ar bērniem atbilstoši viņu spējām un interesēm vienojas par darba kārtību. 6) Ekopadomes dalībnieki zina un ir izmantojuši metodes, ar kurām iespējams ietekmēt pašvaldības līmeņa lēmumus vides aizsardzības jomā, piemēram, vēstules.	

1.3	Lomu un pienākumu sadale	1) Ekoskolu koordinators un/vai vadība izdomā un sadala lomas un pienākumus starp Ekopadomes skolotājiem.	1) Ekoskolu koordinators un/vai vadība izdomā un sadala lomas un pienākumus starp Ekopadomes skolotājiem. 2) Daži pārējie Ekopadomes pārstāvji ir uzņēmušies kādu lomu un pienākumu.	1) Ekoskolu koordinators, vadība, skolotāji un citi Ekopadomes pārstāvji kopā izdomā un sadala lomas un pienākumus. 2) Lielākā daļa Ekopadomes pārstāvju, tai skaitā vecāki, ir uzņēmušies un atbildīgi veic kādu lomu un pienākumus. 3) <i>Bērnu Ekopadomē</i> skolotājs piedāvā lomu un pienākumu sarakstu, kopā izrunā nepieciešamās darbības, papildina un vienojas. Bērni lomas un pienākumus izvēlas paši vai pēc skolotāja pamudinājuma. ⁵	1) Ekoskolu koordinators, vadība, skolotāji un citi iestādes pārstāvji kopā izdomā un sadala lomas un pienākumus. 2) Lielākā daļa Ekopadomes pārstāvju, tai skaitā vecāki, ir uzņēmušies un atbildīgi veic kādu lomu un pienākumus. 3) <i>Bērnu Ekopadomē</i> skolotājs piedāvā lomu un pienākumu sarakstu, kopā izrunā nepieciešamās darbības, papildina un vienojas. Bērni lomas un pienākumus izvēlas paši vai pēc skolotāja pamudinājuma. ⁵ 4) Konkrēta loma un pienākumi ir arī vietējās kopienas pārstāvjiem, kas iesaistījušies Ekopadomes darbībā.
1.4.	Ekopadomes izpratne	1) Ekoskolas koordinators izprot Ekoskolu 7 soļu būtību – saprot, kas katrā no soļiem ir jādara un prot atbilstoši rīkoties, iesaistot pārējos.	1) Ekoskolas koordinators izprot Ekoskolu 7 soļu būtību. 2) Visi Ekopadomes pārstāvji zina, ka Ekoskolu programmas pamatā ir 7 soļi – katrs spēj dažus soļus raksturot saviem vārdiem un saprot, kā tos īsteno.	1) Ekoskolas koordinators izprot Ekoskolu 7 soļu būtību. 2) Visi Ekopadomes pārstāvji zina, ka Ekoskolu programmas pamatā ir 7 soļi – liela daļa spēj visus soļus raksturot saviem vārdiem un saprot, kā tos īsteno. 3) Liela daļa Ekopadomes pārstāvju spēj izskaidrot 7 Ekoskolu soļu savstarpējo saikni.	1) Ekoskolas koordinators izprot Ekoskolu 7 soļu būtību. 2) Visi Ekopadomes pārstāvji zina, ka Ekoskolu programmas pamatā ir 7 soļi – liela daļa spēj visus soļus raksturot saviem vārdiem un saprot, kā tos īsteno. 3) Liela daļa Ekopadomes pārstāvju spēj izskaidrot 7 soļu savstarpējo saikni. 4) Ekopadomes pārstāvji saprot un spēj paskaidrot citiem ieguvumus, ko dod Ekoskolu 7 soļu izmantošana ilgtermiņa pārmaiņu radīšanai.
1.5.	Sēžu plāns	1) Katras sēdes plāns tiek veidots tās norises laikā .	1) Visām lielajām sēdēm (piedalās visi vai lielākā daļa pārstāvju) ir iepriekš noteikts plāns . 2) Vismaz lielās sēdes nodrošina, ka tiek īstenota paveikto darbu rezultātu izvērtēšana un nākamo uzdevumu laicīga plānošana.	1) Visām lielajām sēdēm ir iepriekš noteikts plāns. 2) Teju visas⁶ sēdes nodrošina, ka tiek īstenota paveikto darbu rezultātu izvērtēšana un nākamo uzdevumu laicīga plānošana. 3) Teju visām mazajām sēdēm (sanāk daļa Ekopadomes pārstāvju) ir iepriekš noteikts plāns. 4) <i>Bērnu Ekopadomē</i> skolotājs piedāvā sēžu plānu, paredzot bērniem iespēju izvērtēt paveikto un plānot turpmākos darbus. Bērni piedalās sēdes plāna apspriešanā un izveidē, vienojas par noteikumiem sēdes laikā.	1) Visām lielajām sēdēm ir iepriekš noteikts plāns. 2) Teju visas ⁶ sēdes nodrošina, ka tiek īstenota paveikto darbu rezultātu izvērtēšana un nākamo uzdevumu laicīga plānošana. 3) Teju visām mazajām sēdēm ir iepriekš noteikts plāns. 4) <i>Bērnu Ekopadomē</i> skolotājs piedāvā sēžu plānu, paredzot bērniem iespēju izvērtēt paveikto un plānot turpmākos darbus. Bērni piedalās sēdes plāna apspriešanā un izveidē, vienojas par noteikumiem sēdes laikā. 5) Sēdes notiek raiti, nepieciešamos lēmumus pieņemot bez liekas kavēšanās: nelietderīgiem konfliktiem un pārlietu ilga laika patēriņa nesvarīgām detaļām.
1.6.	Sēžu biežums, ilgums	1) Lielās sēdes (piedalās visi vai lielākā daļa Ekopadomes pārstāvju) notiek vismaz reizi semestrī. 2) Mazās sēdes (sanāk daļa Ekopadomes pārstāvju)	1) Lielās sēdes notiek vismaz reizi semestrī . 2) Mazās sēdes notiek regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī . 3) Tikšanās ilgums un sēžu apmeklētība ir pietiekami, lai nodrošinātu paveikto darbu rezultātu izvērtēšanu, nākamo uzdevumu	1) Lielās sēdes notiek vismaz 3 reizes mācību gadā . 2) Mazās sēdes notiek regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī. 3) Tikšanās ilgums un sēžu apmeklētība ir pietiekami, lai nodrošinātu paveikto darbu rezultātu izvērtēšanu, nākamo uzdevumu	1) Lielās sēdes notiek vismaz 4 reizes mācību gadā . ⁷ 2) Mazās sēdes notiek regulāri – biežāk nekā vienu reizi mēnesī . 3) Tikšanās ilgums un sēžu apmeklētība ir pietiekami, lai nodrošinātu paveikto darbu rezultātu izvērtēšanu, nākamo uzdevumu

		notiek vismaz reizi divos mēnešos.	plānošanu un Ekopadomes dalībnieku līdzdalību lēmumu pieņemšanā.	plānošanu un Ekopadomes dalībnieku līdzdalību lēmumu pieņemšanā.	plānošanu un Ekopadomes dalībnieku līdzdalību lēmumu pieņemšanā. 4) Skolas vadība palīdz risināt ar skolas grafiku saistītus šķēršļus, lai nodrošinātu vēl labāku iespēju pilnvērtīgai Ekopadomes dalībnieku līdzdalībai Ekopadomes sēdēs.	
1.7.	Protokoli	1) Lielās Ekopadomes sēdēs (piedalās visi vai lielākā daļa Ekopadomes pārstāvju) reizēm tiek rakstīti protokoli (pieraksti par sēdes norisi).	1) Lielās Ekopadomes sēdēs vienmēr tiek rakstīti protokoli. 2) Protokolā iekļauts jau iepriekš sagatavots sēdes plāns (tēma/as, kas tiks apspriestas).	1) Lielās Ekopadomes sēdēs vienmēr tiek rakstīti protokoli. 2) Protokolā iekļauts iepriekš sagatavots sēdes plāns. 3) Protokols iekļauj arī izvērtējuma sadaļu par notikušajām aktivitātēm un izvērtējumu par Ekoskolu mērķu sasniegšanu līdz šim. 4) Protokola noslēgumā tiek pierakstīti atbildīgie par turpmākiem uzdevumiem, to termiņi. Sēdē tiek izmantoti iepriekšējie protokoli, vērtējot uzdevumu īstenošanu.	1) Lielās Ekopadomes sēdēs vienmēr tiek rakstīti protokoli. 2) Protokolā iekļauts iepriekš sagatavots sēdes plāns. 3) Protokols iekļauj arī izvērtējuma sadaļu par notikušajām aktivitātēm un izvērtējumu par Ekoskolu mērķu sasniegšanu līdz šim. 4) Protokola noslēgumā tiek pierakstīti atbildīgie par turpmākiem uzdevumiem, to termiņi. Sēdē tiek izmantoti iepriekšējie protokoli, vērtējot uzdevumu īstenošanu. 5) Teju visi Ekopadomes pārstāvji saprot protokolēšanas nozīmi Ekoskolu mērķu sasniegšanā, var uzņemties šos pienākumus.	
1.8.	Bērnu Ekopadomes saikne ar mācību saturu	N/A	N/A	1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu - vismaz daļu no <i>Bērnu Ekopadomes</i> darba integrējot mācību saturā.	1) Tiek veidota saikne ar mācību saturu - visu Bērnu Ekopadomes darbu integrējot mācību saturā..	
	Skaidrojumi	<p>1 – Ekopadomē ir jāiesaista pēc iespējas dažādus pirmsskolas pārstāvjus. Ja tas neizdodas, lai izpildītu kritēriju, pietiek arī ar alternatīvām iesaistes metodēm, piemēram, ja neizdodas iesaistīt dažādu vecumu posmu skolotājus, var pedagoģiskās sēdēs iekļaut Ekoskolas programmas jautājumus. Ja neizdodas iesaistīt vecākus, var sadarboties ar vecāku padomi vai uzrunāt, iesaistīt vecāku pārstāvjus vecāku sapulcēs.</p> <p>2 – Šī proporcija var būt arī mazāka, ja tas nav praktiski iespējams, piemēram, mazajās skolās. Tādējādi nav mākslīgi jāsamazina pieaugušo skaitu, ja skolēnu īpatsvars nav 2/3, jo arī citu skolas pārstāvju iesaiste ir būtiska. Kritērija mērķis ir veicināt skolēnu iesaisti, dot viņiem iespēju lemt un darīt. Pamatdoma, ka skolēniem ir galvenā loma.</p> <p>3 – Ekopadomes darbības kārtība paredz, piemēram, lēmumu pieņemšanas procesu, lomu un pienākumu sadali, iekšējo un ārējo komunikāciju.</p> <p>4 – Iestādes un/vai vecāku padomei un Ekopadomei ir jāmeklē sadarbības iespējas un jāīsteno kopīgas aktivitātes. Piemēram, var risināt vides novērtējumā konstatētās problēmas, saskaņot rīcības plānus un organizēt kopīgus pasākumus, informēt un izglītot pirmsskolas pārstāvjus un vietējo sabiedrību.</p> <p>5 – Lomu sadale var būt ilgtermiņā definēta, bet reizē arī maināma gada laikā, lai bērniem ir interesantāk. Svarīgākais kritērijs ir bērnu prasmju attīstīšana, radot priekšnosacījumus, kur bērnam ir iespēja izteikt savas domas, emocijas, uzklaut citu un izteikt savu viedokli, vienoties un mācīties strādāt, izvirzot kopīgu un individuālu mērķi, plānojot attiecīgas darbības un attīstot spēju paveikt uzticēto pienākumu līdz galam.</p> <p>6 – Sēdes plānā var būt izņēmumi, piemēram, pēkšņi kāds neplānots pasākums, kāds lielāks izvērtējums, kam jāvelta visa sēde.</p> <p>7 – Piem., septembrī - lomu un pienākumu sadale, pirmo rudens darbu plānošana (vides novērtējums u.tml.); oktobrī - vides novērtējuma rezultātu kopsavilkums, mērķu izvirzīšana un rīcības plāna sastādīšana; janvārī - 1. semestra izvērtēšana, turpmākie soļi; maijs - 2. semestra izvērtēšana, turpmākie soļi.</p> <p>Vairāk par Ekopadomi skat. metodiskā materiālā 7. lpp. https://ej.uz/ekoskolu-metodiskais Pirmsskolu metodiskais materiāls - https://ej.uz/metodiskais-pii</p>				

Pirmsskolā, realizējot 7 Ekoskolu soļus:

- Bērni tiek iesaistīti atbilstoši viņu spējām. Tiek dota iespēja pētīt un darīt.
- Ja skolu kritērijos katrā nākamā līmenī tiek veicināta bērnu patstāvība un skolotājs iesaistās pēc nepieciešamības. Pirmsskolā daudz lielāka nozīme skolotāja atbalstam - pirmsskolā bērns darbojas kopā ar skolotāju.
- pirmsskolā, iesaistot bērnus, 7 soļi tiek realizēti kā rotaļnodarbība. Pilda vairāk izglītojošu funkciju, piemēram, kā tas ir ar bērniem domātu vides novērtējumu (ej.uz/vn-pii-berniem)
- Nopietnāki darbi paliek lielai Ekopadomei (piemēram, pilnais vides novērtējums), bet tas ietver arī bērnu secinājumus, iesaistes rezultātu.
- Gan skolā, gan pirmsskolā ir svarīga visa kolektīva iesaiste un sadarbība.

